

لدى مقام محكمة دبي الابتدائية الموقرة،،،،،
الدائرة العمالية الجزئية
((حافطة مستندات))

مقدمه من :

" روسية الجنسية "

ناتاليا الينا

ضد

شركة / دي آيه أكس للعقارات - شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

م	وصف المستند
1	صورة من عقد العمل يبين بداية العمل منذ من تاريخ 2021/10/13 مع كتاب الإحالة
2	صورالمحادثات بين المدعي عليها والمدعية .
3	إتفاقية تسوية بين المدعي عليها والمدعية يظهر فيها التعسف والاذعان
4	خطاب من الشركة المدعي عليها يفيد بجميع المبالغ المستحقة للمدعية
5	خطاب اتفاق من المدعي عليها للمدعية يفيد بنسبة العمولة المتفق عليها
6	عقد إيجار سكني للمدعية بـ 65000 ألف درهم

بوكالة المحامي / سلمان لطفى



لطفى وشركاه

Lutfi & Co

المستند رقم (1)



صحيفة الدعوى العمالية

(دعوى كلية)

MB266477072AE

المدعي

03/25/2022	تاريخ أول يوم عمل:	روسيا الاتحادية	الجنسية:	ناتاليا الينا	اسم الشخص:
31/05/2026	تاريخ انتهاء الجواز:	753240932	رقم الجواز:	06/09/2023	تاريخ آخر يوم عمل:
موظف مبيعات	الوظيفة طبقاً للعقد:	تصريح عمل الكتروني	نوع تصريح العمل:	97091593	رقم تصريح العمل:
دبي	السكن:	دبي	جهة العمل:	موظف مبيعات	الوظيفة المدعى بها:
رقم هاتف متحرك آخر للموظف:		0501403301	رقم الهاتف المتحرك للموظف:		رقم الهوية:
					البريد الالكتروني:

المدعي عليه

دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

إسم المنشأة:

بيانات التواصل مع المنشأة (طبقاً لعقد العمل)

02/09/2024	تاريخ انتهاء الرخصة:	813677	رقم الرخصة:	960695	رقم منشأة:
الخليج التجاري	المنطقة:	دبي	الإمارة:		الشكل القانوني:
34933	صندوق البريد:	دبي	مكتب العمل:	الخليج التجاري	الشارع:
041234567	الفاكس:	041234567	الهاتف الأرضي:	0559502336	الهاتف المحمول:
				admin@axcapital.ae	البريد الالكتروني:

يمثلها

0000000000	رقم الجواز:	مولدافيا	الجنسية:	دينيس اكسينوي	الاسم:
دبي	المنطقة:	دبي	الإمارة:	شريك	الصفة:
		0552056736	الهاتف المحمول:	بردي	الشارع:

بيانات التواصل مع المنشأة (المقدمة من المدعي)

0521949966

رقم هاتف المعني بالتواصل في المنشأة:

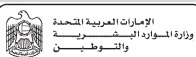
دبي

العنوان:

تفاصيل علاقة العمل

12/03/2024	تاريخ الإنهاء:	13/03/2022	تاريخ البداية:	محدد	نوع العقد:
500	الراتب الإجمالي المدعى به:	24/03/2024	تاريخ إنهاء تصريح العمل:	25/03/2022	تاريخ إصدار تصريح العمل:
0	بدل السكن:	500	الراتب الأساسي:	500	الراتب الإجمالي طبقاً للعقد:
0	بدل آخر 2:	0	بدل آخر 1:	0	بدل المواصلات:
	شروط أخرى A:	0	بدل آخر 4:	0	بدل آخر 3:
بوليصة التأمين	نوع التغطية:	24/05/2024	تاريخ تقديم الشكوى:		شروط أخرى B:
				انتهاء مدة العقد	سبب نهاية العمل:

توقيع المدعي

معتمد
30/05/2024

عبر الهاتف

المطالبات العمالية

رقم المسلسل	موضوع الشكوى	المبلغ المستحق	منذ تاريخ	حتى تاريخ
1	المطالبة ببديل ارباح وعمولة	259386	01/01/2023	06/09/2023
إجمالي مبلغ المطالبات		259386		

لذلك يطالب المدعي من عدالة المحكمة تسجيل الدعوى والإعلان المدني عليها بصورة من لانتجها والحكم بالزامها بان تؤدي للمدعي مبلغ إجمالي (259386) درهم والزامها بالرسوم والمصاريف

توقيع المدعي

<div><div><div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div></div></div><div><div>الإمارات العربية المتحدة</div><div>وزارة الموارد البشرية</div><div>والتوظيف</div></div></div> <div><div>معتد</div><div>Approved</div><div>30/05/2024</div></div>	عبر الهاتف
---	------------

Employee Remarks / افاده العامل

تم تواصل مع مقدم الطلب باللغة الإنجليزية السيدة/ ناتاليا الينا على الهاتف/ 0501403301 تم التعرف عليها من تاريخ ميلاد 22/02/1987 ورقم جواز سفر 753240932 افادت بان بدايه العمل في منشأة بتاريخ 17 / يناير/ 2021 م , و آخر يوم عمل لها بتاريخ 6/ سبتمبر/ 2023م افادت بان قامت بتوقيع على ورقة مستحقاتها ولائحتها لم تسلم حتى الان , عليه تطالب ببذل ارباح وعمولة بقيمة 259386 درهم عن فترة من 1/ يناير/ 2023م حتى تاريخ 6 / سبتمبر/ 2023م تم اخطارها عن افادة شخص مخول , وبناء ما سبق أصرت مقدم الشكوى برغبتها بإحالة الشكوى العمالية للقضاء بالمطالبات سالفة الذكر وذلك لتعذر التسوية الودية للمنازعة رقم (MB266477072AE) والمقيدة بتاريخ (24/05/2024) , وكما أقر بأن أقوم بقبول الشكوى العمالية خلال مدة لا تتجاوز 14 يوم من تاريخ اعتماد نتيجة الإحالة للقضاء والإلتزام بمتابعة الدعوى, وأن لا اعمل لدى صاحب عمل آخر دون الحصول على تصريح عمل مؤقت صادر من الوزارة, كما أقر بأن أقوم بمراجعة الوزارة لتقديم طلب إلغاء عامل لديه قضية عمالية خلال 14 يوم منذ صدور الحكم النهائي او البات وكما اعلم بأنه سيتم إلغاء تصريح العمل بشكل تلقائي إلكتروني بعد مضي ستة أشهر من تاريخ الإحالة ما لم يكن لدي تصريح عمل مؤقت صادر من الوزارة على أن يستكمل الإلغاء فور انتهاء التصريح , وعليه يستوجب مغادرة الدولة أو تعديل وضعي فيها وفي حال عدم الإلتزام سيتم اتخاذ الاجراءات القانونية في حقي ويعتبر إقرار مني بذلك عنوان العامله , دبي / منطقة داون تون / بناية اربي هيلث / الطابق 6/ شقة رقم 606 / رقم مكاني لا يتوفر معها / بريد الإلكتروني iline— natalia@mail.ru

Employee Signature / توقيع العامل

عبر الهاتف

Employer Remarks / افاده صاحب العمل

تم الاتصال بالمنشأة المشكو ضدها , دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م. على الهاتف/ 0521949966 تم الرد من قبل السيد / محمد صبيح اكود مالياكال سيد محمد اسحاق تنغل اكود بصفة مندوب مخول لغة التواصل الإنجليزية , تم التعرف عليه من تاريخ ميلاد 13/07/1999 ورقم هوية الإماراتية 784199949483574 تم عرض عليه مطلب العامله افاد بان يقوم بتواصل مع مقدم الشكوى وحل خلاف وديا تم اخطاره عن رغبة مقدم الطلب بإحالة الشكوى للقضاء, كما وافر بأن طرق التواصل والأعلان القضائي للشكوى العمالية رقم (MB266477072AE) والمقيدة بتاريخ (24/05/2024) هو هاتف رقم (0521949966) البريد الإلكتروني (m.sabeeh@axcapital.ae) , عنوان المنشأة /مكتب رقم 1401 إلى 1409 ملك مجموعة الشرق والغرب العالمية بر دبي الخليج التجاري.

Employer Signature / توقيع صاحب العمل

عبر الهاتف

Ministry Legal Researcher Remarks / افاده الباحث القانوني

نظرًا لتعذر التسوية الودية ما بين الطرفين نرى إحالة الشكوى للقضاء اعمالاً للمرسوم بقانون اتحادي رقم 33 لسنة 2021 بشأن تنظيم علاقات العمل و تعديلاته

Ministry Legal Researcher Signature / توقيع الباحث القانوني



30/05/2024

ACKNOWLEDGMENT AND UNDERTAKING

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS that I, the undersigned employee: NATALIA ILINA of Union Russia national, after the labor complaint is referred to the court of jurisdiction.

ليكن معلوما للكافة بموجب هذا الاقرار أنا العامل / العاملة الموقع / الموقعة أدناه ناتاليا إلينا روسيا الاتحادية. بعد إحالة الشكوى العمالية إلى المحكمة المختصة اقر بأنني سوف أقوم بتنفيذ ما يلي :

Register the labor case no later than fourteen days as of the date on which it is referred to the court of jurisdiction;

تسجيل القضية العمالية خلال مدة اقصاها 14 يوم من الإحالة إلى المحكمة المختصة

Follow-up my labor case through attending the hearings and abiding by all the instructions given to me by the judicial authorities; and

متابعة قضيتي العمالية وذلك عن طريق حضور الجلسات وتنفيذ كافة التعليمات التي تصدر لي من الجهات القضائية

Appear before the Ministry; settle my position through cancellation of my work permit; and leave the country or move to work for another establishment no later than 14 days as of the date on which a final or definitive judgment is issued.

مراجعة الوزارة وتسوية وضعي من خلال إلغاء تصريح العمل الخاص بي ومغادرة الدولة أو الانتقال للعمل في منشأة أخرى وذلك خلال مدة اقصاها 14 يوم من صدور الحكم النهائي أو البات اضافة: على ان يتم إلغاء تصريح العمل بعد مرور 6 اشهر من تاريخ إحالة الشكوى الى القضاء باستثناء الحالات الثلاث التالية 1- ادعاء صاحب العمل ترك العامل للعمل دون اخلال منه بحق العامل خلال فترة التجربة 2- ادعاء صاحب العمل صحة شكوى الانقطاع عن العمل المقيدة بحق العامل 3- اذا تبين عدم قيام العامل بالوفاء بالتزاماته التعاقدية

IN WITNESS WHEREOF, I have hereunto set my hand.

وأشهدا على ذلك أمهر توقيعني بمثابة التعهد والإقرار بمضمون ما ورد اعلاه

المقر بما فيه

Name: NATALIA ILINA

Date: 30/05/2024



Signature:

عز الحانف

30/05/2024

Mobile Number: 0501403301



طلب مقدم من العامل على المنشأة الحالية

بيانات المنشأة

دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م					Company Name
D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C					
بيانات التواصل مع المنشأة (طبقا لعقد العمل)					
02/09/2024	License Expiry Date	813677	License Number	960695	Company Code
	Area	دبي	Emirate	ذات مسؤولية محدودة	Legal Type
34933	P.O.Box	دبي	Labour Office		Street
	Fax	040000000	Phone Number		Mobile Number
A.ALHAMWI@AXCAPITAL.AE					Email

يمثلها

Passport No	Nationality	Name
Area	Emirate	الصفة
		Mobile Number

بيانات التواصل مع المنشأة (المقدمة من المدعي)

0521949966	رقم هاتف المعني بالتواصل في المنشأة
0581902438	Fax
	Email Address

بيانات الشخص

		ناتاليا اليينا			Person Name
		NATALIA ILINA			
		00:00:00 25/03/2022	تتاريخ اول يوم عمل	روسيا الاتحاديه	Nationality
		753240932	Passport No	06/09/2023	Last Working Date
دوام كامل	نوع نمط العمل	تصريح عمل الكتروني جديد	Workpermit Type Arabic	97091593	Work Permit Number
موظف مبيعات	الوظيفة الفعلية	موظف مبيعات	الوظيفة طبقا للعقد	محدود المهارة	تصنيف الشخص
31/05/2026	Employee Passport Expiry Date	دبي	السكن	دبي	جهة العمل
			EIDA Number	0501403301	رقم الهاتف المتحرك للموظف
دبي					Address

بيانات العقد

رقم العقد	97091593	تاريخ اصدار تصريح العمل	25/03/2022	تاريخ انتهاء تصريح العمل	24/03/2024
نوع العقد	محدد	تاريخ البداية	13/03/2022	تاريخ الانتهاء	12/03/2024
الراتب الاجمالي الفعلي	500	الراتب الاجمالي طبقا للعقد	500	الراتب الاساسي	500
بدل السكن	0	بدل مواصلات	0	بدل اخر 1	0
بدل اخر 2	0	بدل اخر 3	0	بدل اخر 4	0
شروط اخرى A		شروط اخرى B			

سبب نهاية العمل

Complaint Type

م.	Complaint Subject	Claim Type	Claim Amount
1	Claiming labor entitlements	Claim a profit and commission payment	AED 259386

المطالبات العمالية

م.	Complaint Subject	Claim Amount	From Date	To Date
134	Claim a profit and commission payment	AED 259386	01/01/2023	06/09/2023
تعهد مقدم الطلب : أقر أنا مقدم الطلب الوارد اسمي أعلاه ، بأن مطالباتي تنحصر فيما ذُكر في هذا الطلب ، وليست لدي أية مطالبات أخرى ، وأن جميع البيانات المقدمة مني صحيحة				

Less than Contract	Paid Amount	Paid Date	Salary Month
No	500	27/05/2023	May
No	500	27/06/2023	June
No	500	27/07/2023	July
No	500	27/08/2023	August



30/05/2024



تقرير شامل عن المنشأة

رقم المنشأة الجديد 960695 متوسطة رقم المنشأة القديم N/A

مجموع العمال 458 ذكر 256 انثى 202

إسم المنشأة دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م - D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C

مكتب العمل دبي الإمارة دبي

جنسية المنشأة الإمارات صفة المنشأة مفردة القطاع منشأة خاصة الكيان القانوني ذات مسئولية محدودة

رقم الرخصة 813677 نوع الرخصة تجارية جهة الترخيص الدائرة الاقتصادية

الهاتف 040000000 المتحرك 0521949966 الفاكس N/A صندوق بريد 34933

تاريخ اصدار الرخصة 03/09/2018 تاريخ انتهاء الرخصة 02/09/2024 العنوان مكتب رقم 1401 إلى 1409 ملك مجموعة الشرق والغرب العالمية - بر دبي - الخليج التجاري

ملاحظات

أخرى المنشأة عليها لا تخضع إلى الضمان البنكي

النشاط الإقتصادي 6820004 الوساطة في بيع العقارات وشرائها

ملاك المنشأة

رقم الشخص	إسم الشخص	الجنسية	مالك	محول	كفيل
54009058810169	دينيس اكسينوى	مولدافيا	نعم	نعم	لا

عدد العمال حسب الجنسيات

أفريقي	الفلبين-نيبال	إيراني	بنغالي	عربي	خليجي	أجنبي	هندي	أسيوي	باكستاني	مواطن	المجموع
18	29	9	1	57	0	234	34	32	36	8	458

عدد العمال حسب المهن

موظفو الدعم المكتبي	الفنيون و المعاونون المهنيون	المديرون	مشغلو الآلات و المحطات و عمال التجميع	الوظائف البسيطة	الأخصائيون	عمال الحرف و عمال الصناعات ذات الصلة	عمال الخدمات و المبيعات	المجموع
4	40	16	11	7	7	0	373	458

تصاريح فردية الموافق عليها خلال آخر شهرين 25

بطاقات منتهية من شهرين فما فوق 6

عدد البلاغات 2

بطاقات عمل نواقص - غرامات مترصدة

تقرير عن المستويات المهارية

المستوى المهاري	المجموع	المواطنون	نسب المواطنين
-----------------	---------	-----------	---------------

(0	0	16	1
(0	0	7	2
(0	0	40	3
(0	0	4	4
(0	8	373	5
(0	0	11	8
(0	0	7	9

تقرير نظام حماية الأجور عن الرواتب المدفوعة

نسبة الدفع	النسبة المطلوبة	عدد العمال المستتمين أجورهم	عدد العمال المطلوب تحويل أجورهم	التاريخ إلى	التاريخ من
0	0	0	0	30/09/2018	01/09/2018

تقدير نظام حماية الأجور عن آخر ثلاثة شهور

نسبة الدفع	النسبة المطلوبة	عدد العمال المستتمين أجورهم	عدد العمال المطلوب تحويل أجورهم	التاريخ إلى	التاريخ من
0	0	0	480	31/03/2024	01/03/2024
0	0	0	485	29/02/2024	01/02/2024
0	0	0	471	31/01/2024	01/01/2024
0	0	0	477	31/12/2023	01/12/2023

رقم المعاملة	تاريخ الاعتماد	العدد المعتمد	العدد المستخدم
AQ000375446AE	N/A	0	0



رخصة تجارية
Commercial License

تفاصيل الرخصة / License Details			
License No.	813677	رقم الرخصة	
Company Name	D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C	اسم الشركة	دي إكس ريل إستيت شركة الشخص الواحد ش.م.م
Trade Name	D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C	الاسم التجاري	دي إكس ريل إستيت شركة الشخص الواحد ش.م.م
Legal Type	Limited Liability Company - Single Owner (LLC - SO)	النوع القانوني	شركة ذات مسؤولية محدودة - الشخص الواحد (ش.م.م)
Expiry Date	02/09/2019	تاريخ الانتهاء	03/09/2018
DSB D-U-N-S-E-N	0	رقم المعلن	813677
Register No.	1381768	رقم السجل التجاري	DCC1 No. 308382

الأعضاء / License Members			
Share / الحصة	Role / المنصب	Nationality / الجنسية	Name / اسم
100.00%	Shares Owner / Shares Owner Manager / مدير	United Arab Emirates / الإمارات	shaikh saqr mohd zayed alnehayan / الشيخ سقر محمد زايد صقر آل نهان
		United Arab Emirates / الإمارات	shaikh saqr mohd zayed alnehayan / الشيخ سقر محمد زايد صقر آل نهان

نشاطات الرخصة التجارية / License Activities	
Real Estate buying & selling Brokerage Leasing Property Brokerage Agents	
الوساطة في بيع العقارات وقراتها الوساطة في اجور العقارات	

العنوان / Address	
Phone No.	346-518
Fax No.	Parcel ID
Mobile No.	971-55-3582410
مكتب رقم 3201 بنك شركة دبي دبي التجارية - المبنى التجاري	

Remarks / ملاحظات

Print Date 03/09/2018 15:01 تاريخ الطباعة Receipt No.

Activity Owners	المواد التي أجازت ملاحظة ملاحظة ملاحظة الرخصة
-----------------	---

يمكنك الآن تجديد رخصتك التجارية من خلال إرسال النسخة المصورة أو إرسال رقم الرخصة إلى 6960 (واتسابات) للحصول على كود الترخيص.
Now you can renew your trade license by sending a text message (SMS) Send your trade license number to 6960 (via WhatsApp) to



ST222395702AE



عرض عمل لعقد مُحدد المدة (دوام كامل)
Job Offer for Limited Term Employment Contract (Full Work)

Job Offer No. : ST222395702AE

رقم العرض : ST222395702AE

إنه في يوم الأحد الموافق 13/03/2022 في دولة الإمارات

It is on Sunday Corresponding to 13/03/2022 in UAE

منشأة (الاسم) : دي ايه اكس للعقارات شركة للشخص الواحد ش.ذ.م.م

Establishment Name : D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C

رقم المنشأة : 960695

Establishment No : 960695

رقم مميز :

Special Number :

الشكل القانوني :

Legal Form :

Address Emirate : Dubai

العنوان الإمارة : دبي

District : BUSINESS BAY

المنطقة : الخليج التجاري

Street : BUSINESS BAY

الشارع : الخليج التجاري

Land Line : 041234567

الهاتف الأرضي : 041234567

Mobile : 0552056736

الهاتف المحمول : 0552056736

P.O. Box No. : 183827

صندوق البريد : 183827

Email : admin@axcapital.ae

البريد الإلكتروني : admin@axcapital.ae

Fax : 041234567

الفاكس : 041234567

Represented by

Name : DENIS AXINOI

ويطلبها الاسم : ديليس اكسينوي

Passport No : 0000000000

رقم الجواز : 0000000000

Nationality : MOLDAVIA

الجنسية : مولدافيا

Title : PARTNER

الصفة : شريك

Address Emirate : Dubai

العنوان الإمارة : دبي

District : DUBAI

المنطقة : دبي

Street : BURDUBAI

الشارع : بر دبي

Land Line : 042738899

الهاتف الأرضي : 042738899

Mobile : 0552056736

الهاتف المحمول : 0552056736

P.O. Box No. : 34933

صندوق البريد : 34933

Email : rajini@a2consultus.com

البريد الإلكتروني : rajini@a2consultus.com

Fax : 042738899

الفاكس : 042738899

ويُشار إلى ما ذكر في هذا البند (بالطرف الأول) في عرض العمل وملحقه .

Hereinafter referred to as (The First Party) in this Job Offer and the Annex thereof.

To hire :

في تشغيل :

Mr./Ms :

السيد :

Name : NATALIA ILINA

الاسم : ناتاليا إلينا

Nationality : UNION RUSSIA

الجنسية : روسيا الاتحادية

Passport No : 753240932

رقم جواز السفر : 753240932

- ويُشار إلى ما ذكر في هذا البند بالطرف الثاني أو العامل / أو العاملة في عقد العمل وملحقه .

Hereinafter referred to as (The Second Party/ Worker) in this Job Offer and the Annex thereof.

ويُشار إلى ما ذكر في هذين البندين (1 و 2) معاً (بالطرفين / أو الطرفين) في عرض العمل وملحقه .

Both the First Party and the Second Party are hereinafter referred to as (The Parties/ Both Parties) in this Job Offer and Annex thereof.

تمهيد

حيث أبدى الطرف الأول رغبته في التعاقد مع الطرف الثاني لتشغيله لديه (أو لديها) في العمل الموضح أدناه ، لذا قام (أو قامت) بتقديم هذا العرض إليه (أو إليها) متضمناً الآتي:

Preamble

Whereas the First Party desires to contract with the Second Party to employ the latter to carry out the below-mentioned job, the First Party has granted the Second Party this Job Offer including the following terms:

البند (الأول)

يلتزم الطرف الثاني بأن يعمل لدى الطرف الأول ب مهنة / أو وظيفة موظف مبيعات ، بدولة الامارات العربية المتحدة في إمارة دبي (تحديد الإمارة حفل اختياري)

يعمل الطرف الثاني لحساب الطرف الأول 8 ساعات عمل يومياً بنمط العمل **دوام كامل**

يأخذ الطرف الثاني 30 يوم كإجازة سنوية مدفوعة الاجر

First Article

The Second Party shall work for the First Party in the job/profession of Sales Officer within the UAE, (Dubai).

The Second Party shall work for the First Party for 8 hours in work type **Full Work**

The Second Party shall take 30 annual vacation days

البند (الثاني)

يكون العقد الذي يبرم بناءً على هذا العرض محدد المدة بسنتين ، وتبدأ المدة من تاريخ دخول الطرف الثاني للدولة إذا كان مُستقديماً من خارجها ، ومن تاريخ تعديل وضعه إذا كان داخل الدولة.

Second Article

The Contract to be executed under this Job Offer shall be with a limited term of two years commencing from the date of entering the State by the Second Party in case of being employed from abroad and as of the date of status amendment in case of being contracted with from inside the State.

البند (الثالث)

يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت التجربة ، وتكون مدة هذه التجربة (6 شهر)

Third Article

The Second Party MAY work under a probation period of (6 month/s) to the First Party.

البند (الرابع)

تكون الراحة الأسبوعية للطرف الثاني لمدة يوم 1 ، ويلتزم الطرف الأول بتحديد هذه الأيام وإعلام الطرف الثاني بها من تاريخ بدء علاقة العمل .

Fourth Article

The Second Party's weekly rest shall be 1 day(s). The First Party shall determine such day(s) and inform the Second Party thereof at the commencement date of the employment relationship.

(البند الخامس)

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول مقابل : أجر شهري مقداره 500 درهم إماراتي(خمسمائة درهم إماراتي) ويشمل هذا الأجر الآتي:

الأجر الأساسي ومقداره : (خمسمائة درهم إماراتي)500 درهم إماراتي

البدلات

بدل سكن :

: أية بدلات أخرى

ويكون التزام الطرف الأول بسداد الأجر ، وقيام الطرف الثاني باستلام هذا الأجر ، طبقاً للنظم القانونية التي تفرها الوزارة

Fifth Article

Both Parties agree that the Second Party shall work for the First Party in return for Monthly Wage of 500 AED (Five hundred) . Such wage shall include:

The Basic Salary at an amount of AED 500(Five hundred)

Allowances:

These allowances should include without limitation:

Other Allowances :

The First Party shall pay the wage and the Second Party shall receive the wage according to the regulations determined by MOHRE.

البند (السادس)

علاقة العمل ، التي ينظمها العقد الذي يُبرم بناءً على هذا العرض ، علاقة تعاقدية رضائية ، ولا يُلزم أي طرف من الطرفين باستمرار تعاقد مع الطرف الآخر بغير إرادته ، على أن يتحمل الطرف الذي يُنهي العلاقة بإرادته المنفردة كافة التبعات القانونية

المتتية على ذلك وفقاً لما هو مُحدد بملحق هذا العرض ووفقاً لأية أنظمة قانونية أخرى سارية بالوزارة . وتنتهي علاقة العمل بين الطرفين إذا توافرت حالة من الحالات المنصوص عليها في البند (2) من بنود ملحق هذا العرض.

Sixth Article

The labour relation governed by the Contract executed under this Job Offer, shall be a contractual, consensual relationship. Neither Party shall be obliged to continue such contractual labour relationship with the other Party without its consent, provided that the Party terminating the Contract at its sole discretion shall bear all legal consequences resulting therefrom as stipulated in the Annex enclosed herewith and according to any MOHRE Applicable Laws. The labour relationship between both Parties shall end if any of the events set forth in Article (2) of the Annex enclosed herewith occurs.

البند (السابع)

يقر الطرف الأول بأنه أطلع الطرف الثاني تفصيلاً على كافة البنود الواردة في ملحق هذا العرض (سبعة بنود) كما يقر بأن الطرف الثاني قام بقبول وتوقيع هذا العرض في دولة الاستقدام أو داخل الدولة

Seventh Article

The First Party acknowledges that it has informed the Second Party of all the articles stipulated in the Annex enclosed herewith (a number of 7 articles) and that the Second Party has accepted and signed this Offer in the State of Recruitment or within the UAE.

البند (الثامن)

يُقر الطرف الثاني بأنه أطلع تفصيلاً على كافة البنود الواردة في ملحق هذا العرض (سبعة بنود) وعُلم بكافة ما تضمنته من أحكام، كما يقر بأنه قام بقبول وتوقيع هذا العرض في دولة الاستقدام أو داخل الدولة.

Eighth Article

The Second Party acknowledges that he has thoroughly reviewed all the articles stipulated in the Annex enclosed herewith (7 articles), and he is well aware of all contained provisions and that he has accepted and signed this Offer in the State of Recruitment or within the UAE.

البند (التاسع)

يُقر الطرفان بأنَّ كافة بنود ملحق هذا العرض جزءٌ لا يتجزأ منه ، ومُكملة له تماماً ، ويلتزمان بكلي ما ورد فيها ، كما يقران أنه في حال تجديد العقد الذي يُبرم بناءً على هذا العرض ، يكون لكل طرف إنهاء العقد في مرحلة التجديد بشرط إخطار الطرف الآخر بهذه الرغبة قبل الموعد المحدد للإتهاء (أشهر 1) وتستمر علاقة العمل طوال هذه الفترة ، مع سداد مقابل الإتهاء للطرف الآخر بما سواي الأجر الإجمالي للعامل في (أشهر 1) .

Ninth Article

Both Parties acknowledge that the articles stipulated in the Annex enclosed herewith shall constitute an integral and complementary part thereof and shall be binding on both Parties. Both Parties shall further acknowledge that in case of renewing the Contract executed under this Offer, either Party may terminate the Contract during the renewed period, provided that such Party notifies the other Party of such desire within (1 Months) prior to the date of termination. The labour relation shall remain effective throughout such period along with paying the termination wage to the other Party at the value of the Worker's total wage in (1 Months).

البند (العاشر)

لا توجد شروط اضافية

Tenth Article

There are no additional conditions



Contract preview
مشاهدة العقد

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF HUMAN RESOURCES
& EMIRATISATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

EMPLOYMENT CONTRACT FULL WORK

عقد عمل دوام كامل

Work permit (Recruiting a worker from outside the country)

تصريح العمل (استقدام عامل من خارج الدولة)

Work Style	Full Work	نمط العمل	دوام كامل
Transaction Number	MB224005831AE	رقم المعاملة	MB224005831AE

It is on	Sunday	Corresponding to	13/03/2022	in UAE	بين كل من	13/03/2022	الموافق	الأحد	إنه في يوم
1. Establishment Name	D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY LLC				نذ ايه اكس للمعاريات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م				1. اسم المنشأة
Establishment No	960695				960695				رقم المنشأة
Represented by	DENIS AXINOI				دينيس اكسينوي				و يمثلها
Passport No	0000000000				0000000000				رقم الجواز
Title	PARTNER				شريك				الصفة
Telephone Number	0552056736				0552056736				رقم الهاتف
Nationality				MOLDAVIA	الجنسية				مولدافيا
Emirate				Dubai	الإمارة				دبي
E-Mail				admin@axcapital.ae	البريد الالكتروني				admin@axcapital.ae

Herein after referred to as the First Party / Employer in this Employment Contract

ويشار الى ما ذكر في هذا البند بالطرف الأول/ أو صاحب العمل في عقد العمل

2. Name		NATALIA ILINA				2. الاسم			
Nationality	UNION RUSSIA	Date of Birth	22/02/1987			22/02/1987	تاريخ الميلاد	روسيا الاتحادية	الجنسية
Passport Number	753240932	Telephone Number	0090000000000000			753240932	رقم الهاتف	0090000000000000	رقم الجواز
Academic Qualification		Pre-College				فوق الثانوي دون الجامعي		المؤهل العلمي	
Herein after referred to as the as the Second Party / Employee in this Employment Contract. First And Second Party are referred to collectively as the Parties/ Both Parties in this Employment Contract.									



ويشار إلى ذلك في هذا البند بالطرف الثاني/ أو العامل في عقد العمل. ويشار إلى ما ذكر في هذين البندين (1 و2) (معاً) بالطرفين أو الطرفين (في عقد العمل.	
--	--

Article (1) (Working days and hours)

Based on the mutual agreement and acceptance of Job Offer No ST222395702AE dated 13/03/2022 Whereas the First Party expressed his/her desire to contract with the Second Party to fill the vacant position shown below, accordingly this offer is presented, which includes the following:

- The Second Party shall work for the First party in the designation / profession of Sales Officer in the UAE Dubai Ordinary working hours 8 Hours.
- The Second Party will undergo a probation period of 6 months
- The First Party shall grant the Second Party a paid annual leave of 30 days .
- The Second Party is entitled to get a weekly rest of 1 days with full payment for the following days Sunday

البند الأول (أيام وساعات العمل)

بناء على موافقة الطرفين على عرض العمل رقم ST222395702AE بتاريخ 13/03/2022 أبدى الطرف الأول رغبته في التعاقد مع الطرف الثاني لتشغيله في المهنة الموضحة أدناه، متضمناً الآتي

- يلتزم الطرف الثاني بأن يعمل لدى الطرف الأول ب مهنة موظف مبيعات ب إمارة دبي وساعات عمل مقرراها 8 ساعات
- يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت التجربة لمدة 6 شهر
- يمنح الطرف الثاني إجازة سنوية لمدة 30 يوم مدفوعة الأجر.
- يمنح الطرف الثاني راحة أسبوعية لمدة 1 يوم مستحقة للأجر وذلك عن الأيام التالية الأحد

Article (2) (Contract Details)

- The term of this contract shall be 2 Years starting from 13/03/2022 and ending on 12/03/2024 Should either Party solely wish to terminate the Employment Contract during the term thereof, the terminating Party shall notify the other party of such desire 1 month as a prior notice before the determined date of termination. Such period shall be similar for both parties.
- The Parties to the contract may renew the same once or more times for similar or shorter period/ periods. In the event of renewal of the contract the new period/ periods are deemed to be an extension of the original period and shall be added in calculation of the employee's total period of service.
- If both parties continue to apply the contract after the lapse of its original term or completion of work agreed to, without an express agreement, it should be understood that the original contract has been extended under the same conditions except for condition regarding its duration.

البند الثاني (تفاصيل التعاقد)

- تكون مدة هذا العقد سنتين تبدأ من 13/03/2022 وتنتهي في 12/03/2024 وفي حال رغبة أحد الطرفين إنهاء هذا العقد أثناء سريانه ، فإنه يلتزم بتقديم إخطار بالإتهاء للطرف الآخر مسجوباً بمهلة إقرار مدتها 1 شهر قبل التاريخ المحدد للإبقاء وتكون هذه المدة متماثلة للطرفين
- يجوز إتفاق الطرفين تمديد أو تجديد هذا العقد لمدة أخرى مماثلة أو مدة أقل مرة واحدة أو أكثر وفي حالة تمديد أو تجديد العقد، تعتبر المدة أو المدد الجديدة امتداداً للمدة الأصلية وتضاف إليها في احتساب مدة الخدمة المستمرة للعامل.
- إذا استمر الطرفان في تنفيذ العقد بعد انقضاء مدته الأصلية أو انتهاء العمل المتفق عليه دون إتفاق صريح اعتبر العقد الأصلي ممتداً، ضمناً بالشروط ذاتها الواردة فيه.



Contract preview
مشاهدة العقد

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF HUMAN RESOURCES
& EMIRATISATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

Transaction Number	MB224005831AE	رقم المعاملة	MB224005831AE
Article (3) (Salary Details)		البند الثالث (تفاصيل الأجر)	
Parties hereto agree that the Second Party shall work for the First Party in return for a Monthly Wage salary of 500 AED Such salary includes:		اتفق الطرفان، على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول مقابل: أجر شهري مقداره 500 درهم إماراتي	
Basic Salary: 500 AED	Total Salary: 500 AED	الراتب الإجمالي: 500 درهم إماراتي	
Article (4) (Additional Terms)		البند الرابع (الشروط الإضافية)	
Any condition that violates the provisions of Decree-Law No. 33 of 2021 concerning the regulation of labour relations and the executive regulations and the relevant decisions in force in respect thereof shall be null and void.		يقع باطل، كل شرط يخالف أحكام المرسوم بقانون رقم 33 لسنة 2021 بشأن تنظيم علاقات العمل واللائحة التنفيذية والقرارات ذات العلاقة المعمول به في شأنه	
Article (5)		البند الخامس	
The Parties are bound to abide by all the laws and regulations in the country, and to maintain public order and public decency. Imposing any of the sanctions mentioned in the Federal Decree- Law on the Regulation of Labour Relations, or its Executive or Implementing Decrees, shall not hinder enforcing further sanctions mentioned in other laws in case of violating such laws.		يلتزم الطرفان بالامثال لكافة النظم والقوانين السارية في الدولة، والالتزام بالمحافظة على النظام العام والآداب العامة، ولا يخل توقيع الجزاءات الواردة بالمرسوم بقانون بشأن تنظيم علاقات العمل أو لتفخذه التنفيذية أو القرارات الوزارية المنظمة من توقيع أي عقوبات واردة في قوانين أخرى سارية في الدولة حال مخالفتها.	
Article (6) (Declarations)		البند السادس (الإقرارات)	
1. The parties hereto acknowledged that they had thoroughly reviewed and agreed to the articles stipulated herein		1.أقر الطرفان بالوعاء اطلاعاً وتوافقاً على بلود عقد العمل وإعثاره جزء لا يتجزأ من عرض العمل، وحرر هذا العقد من نسختين، بعد أن تم توقيعها من الطرفين.	
2. The provisions of Federal Decree-Law No. 33 of 2021 concerning the regulation of Labour Relations And Its Executive Regulations and decisions implemented shall apply		2.تطبق أحكام المرسوم بقانون اتحادي رقم 33 لسنة 2021 بشأن تنظيم علاقات العمل، ولللائحة التنفيذية والقرارات المنفذة له في لك ما لم يرد فيه نص في هذا العقد.	

		Document Signed Electronically المستند موقع إلكترونيًا	
Ministry approval اعتماد الوزارة	Second Party's Signature NATALIA LUNA	توقيع الطرف الثاني ناتاليا لونا	First Party's Signature DENIS AXINCH
 <p>الإمارات العربية المتحدة وزارة الاقتصاد والتجارة</p> <p>17 May 2022</p> <p>Approved مستند معتمد</p>			
2 of 2		صفحة 2 من 2	

دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.م.م.

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 960695

بيانات المنشأة			
رقم المنشأة	اسم المنشأة	اسم المنشأة بالانجليزية	
960695	دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م	D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C	
رقم الرخصة	نوع الرخصة	جنسية المنشأة	عدد العمال
813677	-	الإمارات	458
تاريخ بداية الرخصة	تاريخ نهاية الرخصة	نشاط المشأة	
03/09/2018	02/09/2024	الوساطة في تاجير العقارات,الوساطة في بيع العقارات وشرائها	
الإمارة	مكتب عمل	العنوان	
إمارة دبي	دبي	مكتب رقم 1401 إلى 1409 ملك مجموعة الشرق والغرب العالمية - بردبي - الخليج التجاري	
بيانات الطلب			
رقم مرجعي	نوع الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
MB250641390AE	تحديث بيانات المنشأة	22/08/2023	منجز
الإسم	رقم التواصل	الملاحظات	تاريخ الإنجاز
DENIS AXINOI	0521949966		23/08/2023
معلومات إضافية			
اسم الشخص	الوظيفة	ملاحظات	
ريشا نيلسون البوقورقو نيلسون سيباستيان البوقورقو	موظفه	لا يوجد لوحه خارجيه وسيتم تركيب اللوحه بعد اسبوع حسب قول العميل تم دفع ديوا اون لاين	

*صلاحية التقرير سنة من تاريخه

تاريخ الإنجاز: 23/08/2023



دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 960695

البيانات المحدثة				
المنطقة	اسم الشارع	اسم المبنى	رقم الطابق	رقم المكتب

البيانات المحدثة				
الخليج التجاري	الخليج التجاري	وست بيرى	14	1401
رقم الشارع	عنواني / مكاني	نوع المنشأة	مساحة المنشأة	عدد الغرف
0	2617986669	مكتب	124	0
مكتب رقم 1401 إلى 1409 ملك مجموعة الشرق والغرب العالمية - بر دبي - الخليج التجاري				
العنوان	لديك عقود مباشرة	لديك عقود باطن	عدد المستودعات	قيمة ايجار المستودعات
0	False	False	0	
عدد الطاولات المكتبية	قيمة عقد الإيجار	عدد المكائن والمعدات	بداية-نهاية العقد	
	686940	0	01/03/2023 - 29/02/2024	
لديك اقرار ضريبي	رقم التسجيل الضريبي	رقم الهاتف	رقم المحمول	البريد الإلكتروني
False		040000000	0521949966	A.ALHAMWI@AXCAPITAL.AE
إنستغرام	فيسبوك	تويتر	الموقع الإلكتروني	سناپ شات
مواعيد عمل المنشأة				
الأحد مغلقة				
الاثنين 09:00 - 18:00 الراحة 13:00 - 14:00				
الثلاثاء 09:00 - 18:00 الراحة 13:00 - 14:00				
الأربعاء 09:00 - 18:00 الراحة 13:00 - 14:00				
الخميس 09:00 - 18:00 الراحة 13:00 - 14:00				
الجمعة 09:00 - 18:00 الراحة 13:00 - 14:00				
السبت 09:00 - 18:00 الراحة 13:00 - 14:00				

*صلاحية التقرير سنة من تاريخه

تاريخ الإنجاز: 23/08/2023

@mohre_uae

600590000

www.mohre.gov.ae

@mohreuae

/mohre

ask@mohre.gov.ae

تطبيقات مبتكرة.. خدمات ذكية.. حمل الآن

Innovative Apps.. Smart Services.. Download Now

الإمارات

THE EMIRATES



دي ايه اكس للعقارات شركة للشخص الواحد ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 960695

عام
* النشاط التجارى من الرخصة التجارية؟
الوساطه في تاجير العقارات خدمات الاشراف الاداري للعقارات الوساطه في بيع العقارات وشرائها
* وصف المنشأة؟
مكتب
عدد الغرف (ان وجد) ؟
20
عدد المكاتب (إن وجد) ؟
50
عدد المركبات والآليات (إن وجد) ؟
لا يوجد
عدد المكانن والمعدات (إن وجد) ؟
38
عدد المستودعات (إن وجد) ؟
لا يوجد
عدد عقود المشاريع (أوامر الشراء أو فواتير البيع) (إن وجد) ؟
لا يوجد
قيمة المشاريع بالدرهم (إن وجد) ؟
لا يوجد
* وصف المنشأة "كتابة" ؟
المنشاه عبارته عن مكتب يحتوي على 20 غرفه , 50 مكتب مع كرسي, 20 كمبيوتر, 10 طابعه , 5 تلفون , 3 تلفزيون

*صلاحية التقرير سنة من تاريخه

تاريخ الإنجاز: 23/08/2023



دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 960695

عدد العمال المتواجدين اثناء الزيارة ؟
30
ما هو نوع الرخصة ؟
اخرى
هل يوجد لدى المنشأة إقرار ضريبي ؟
لا
تاريخ اخر إقرار ضريبي ؟
لا يوجد

*صلاحية التقرير سنة من تاريخه

تاريخ الإنجاز: 23/08/2023

دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 960695

الصور الخارجية

*ملحظة التقرير سنة من تاريخه

تاريخ الإنجاز: 23/08/2023



دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 960695

الصور الداخلية

*ملحظة التقرير سنة من تاريخه

تاريخ الإنجاز: 23/08/2023





بلو ستار سيستمز اند سوليوشنز ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 958011

المرفقات

تاريخ الإنجاز: 18/08/2023

25.1859489,55.2747873 _ 2023/08/23 - 10:33

رخصة تجارية
Commercial License

تفاصيل الرخصة / License Details
License No. 813677 رقم الرخصة
Company Name D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C اسم الشركة
Trade Name D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C اسم التجاري
Legal Type Limited Liability Company - Single Owner (LLC - SO) شركة ذات مسؤولية محدودة - الشخص الواحد (ش.م.م)
Expiry Date 02/09/2024 تاريخ الانتهاء
D&B D-U-N-S 0 الرقم العالمي
Register No. 1361749 رقم المجلد التجاري
Issue Date 03/09/2018 تاريخ الإصدار
Main License No. 813677 رقم الرخصة الأم
DCCI No. 308382 عضوية الفرقة

الاطراف / License Members
Share / الحصص / Role / المنصب / Nationality / الجنسية / Name / الاسم / No. / رقم الشخص
100.00% Shares Owner / مالك / حصص / Moldova / مولدوفا / DENIS AXINOI / دنيس اكسينوي / 726201
Manager / مدير / Moldova / مولدوفا / DENIS AXINOI / دنيس اكسينوي / 726201

نشاطات الرخصة التجارية / License Activities
Leasing Property Brokerage Agents الوساطة في تأجير العقارات
Real Estate Management Supervision Services خدمات الإشراف الإداري للعقارات
Real Estate Buying & Selling Brokerage الوساطة في بيع العقارات وشراؤها

العنوان / Address
P.O. Box صندوق بريد
Parcel ID 346-518 رقم القطعة
Email admin@excapital.ae البريد الإلكتروني
مكتب رقم 1401 إلى 1409 ملك مجموعة الشرق والغرب العممية - بر دبي - الخليج التجاري

ملاحظات / Remarks
2019-03-12
تم نقل الموقع في 16/6/2021
ويجب تسجيل حدود الإدارة وحود الإيجار في نظام إيجاري
بمبادرة النشاط يجب التسجيل والحصول على شهادة تسجيل المكتب ومطابقة ممارسة الجهة من مؤسسة التنظيم العقاري وذلك من خلال الدخول على موقع دائرة الأراضي والأبنية (Dubailand.gov.ae) Please visit "Dubailand.gov.ae" - (Trakhoost System) to obtain Professional Practice Card and Office Registration Certificate in Order to be allowed to Practice Activity https://dubailand.gov.ae/en/mydco/#/login

Print Date 16/08/2023 15:22 تاريخ الطباعة
يمكنك الآن تجديد رخصةك التجارية من خلال إرسال الرسالة القصيرة التالية إلى رقم الرخصة 6969 (برائفة/الرسالة القصيرة) حتى الآن فقط
Now you can renew your trade license by sending a text message (SMS). Send your trade license number to 6969 (Dor Etisalat) to receive payment voucher.
Get FREE access to Zoho One for the first year
أحصل على Zoho One مجاناً لمدة الأولى
Zoho.com/ae



بلو ستار سيستمز اند سوليوشنز ش.ذ.م.م

تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 958011

المرفقات

تاريخ الإنجاز: 18/08/2023

25.1859489,55.2747873 _ 2023/08/23 - 10:33

دائرة الأراضي والأملاك
Land Department

شهادة تسجيل بيانات عقد الإيجار
TENANCY CONTRACT INFORMATION REGISTRATION CERTIFICATE

Contract No: 0120230321003666 (v. 1) Registration Date: 21-03-2023

Leased Unit (Unit)	Building Name/No	Land Area	Land DM No (Affection Plan)	Property No.(s)	Type	SubType	Usage	Size	DEWA Premise No.
	WESTBURY TOWER 1	Business Bay	346-518	1401	Office	Office	Commercial	124.46 (Sq.m)	345323912
				1402	Office	Office	Commercial	109.78 (Sq.m)	345323921
				1403	Office	Office	Commercial	94.62 (Sq.m)	345323939
				1404	Office	Office	Commercial	135.09 (Sq.m)	345323947
				1405	Office	Office	Commercial	138.32 (Sq.m)	345323955
				1406	Office	Office	Commercial	135.17 (Sq.m)	345323963
				1407	Office	Office	Commercial	94.62 (Sq.m)	345323971
				1408	Office	Office	Commercial	107.02 (Sq.m)	345323980
				1409	Office	Office	Commercial	124.49 (Sq.m)	345323998

Tax Receipt Details

Receipt Number	23033034513432	رقم الإيجار
Rent Registration Fee	100.00 AED	رسوم عقد الإيجار
Ejari License	50.00 AED	إستخدام برنامج إيجاري
Knowledge Fee	10.00 AED	تدريج المعرفة
Innovation Fee	10.00 AED	رسوم الابتكار
EJARI License (VAT 5.00%)(IC: 100281564300003)	2.50 AED	شهادة الصعقة لإستخدام برنامج إيجاري
Total Fees	172.50 AED	مجموع الرسوم

إيجاري

@mohre_uae @mohreuae
600590000 /mohre
www.mohre.gov.ae ask@mohre.gov.ae
تطبيقات مبتكرة.. خدمات ذكية.. حمل الآن
Innovative Apps.. Smart Services.. Download Now

الإمارات
THE EMIRATES

بلو ستار سیستمز اند سولوشنز ش.ذ.م.م


تقرير التقييم عن المنشأة

رقم المنشأة: 958011

المرفقات


تاريخ الإنجاز: 18/08/2023

25.1859489,55.2747873 - 2023/08/23 - 10:30



حكومة دبي
GOVERNMENT OF DUBAI

دائرة الأراضي والأبنية
Land Department



شهادة تسجيل بيانات عقد الإيجار

TENANCY CONTRACT INFORMATION REGISTRATION CERTIFICATE

Contract No: 0120230321003666 (v. 1)

Registration Date: 21-03-2023

المالك	المؤجر
اسم المالك: مجموعة الشرق والغرب العقارية شركة للشخص الواحد ذ.م.ج	اسم المؤجر: سمو عا الشرق والغرب العقارية ذ.م.ج - فرع دبي
رقم المالك: 5401352	جهة إصدار الرخصة: DED-Dubai
Owner Number: 5401352	رقم الرخصة: 792431
Trade License No: CN-1000727	رقم الهاتف: 0423160814001831

المؤجر	المستأجر
اسم المؤجر: سمو عا الشرق والغرب العقارية ذ.م.ج - فرع دبي	اسم المستأجر: D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY LLC
جهة إصدار الرخصة: DED-Dubai	رقم المستأجر: 0423160814001831
رقم الرخصة: 792431	رقم الرخصة وتاريخ الانتهاء: 813677 / 02-09-2023
رقم الهاتف: 0423160814001831	رقم الهاتف: NULL

تفاصيل عقد الإيجار	تاريخ الانتهاء
تاريخ البدء: 01-03-2023	تاريخ انتهاء: 29-02-2024
تاريخ بداية فترة السماح: 01-03-2023	تاريخ نهاية فترة السماح: 29-02-2024
قيمة التأمين: 61,824.00 AED	قيمة الضريبة: 686,940.00 AED
قيمة الضريبة: 686,940.00 AED	المبلغ المالي السنوي: 686,940.00 AED
Actual Contract Amount: 686,940.00 AED	

المستأجر	رقم الهاتف
اسم المستأجر: D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY LLC	رقم الهاتف: 0423160814001831
رقم المستأجر: 0423160814001831	رقم الرخصة وتاريخ الانتهاء: 813677 / 02-09-2023
رقم الرخصة وتاريخ الانتهاء: 813677 / 02-09-2023	رقم الهاتف: NULL
رقم الهاتف: NULL	

This certificate has been issued based on information provided by the tenant. The tenant is responsible for the accuracy of the information provided. The Land Department is not responsible for the accuracy of the information provided.


This certificate will be issued by the Land Department upon receipt of the required documents and fees. The tenant is responsible for the accuracy of the information provided. The Land Department is not responsible for the accuracy of the information provided.

This certificate will be issued by the Land Department upon receipt of the required documents and fees. The tenant is responsible for the accuracy of the information provided. The Land Department is not responsible for the accuracy of the information provided.

هذه الشهادة قد تم إصدارها بناءً على المعلومات التي تم تقديمها من قبل المستأجر. المستأجر مسؤول عن دقة المعلومات المقدمة. دائرة الأراضي والأبنية ليست مسؤولة عن دقة المعلومات المقدمة.

هذه الشهادة قد تم إصدارها بناءً على المعلومات التي تم تقديمها من قبل المستأجر. المستأجر مسؤول عن دقة المعلومات المقدمة. دائرة الأراضي والأبنية ليست مسؤولة عن دقة المعلومات المقدمة.

إيجاري
EJARI





مركز الاتصال 800-665
Call Center 800-665

Our SMART SERVICES in your hands



خدماتنا الذكية بين يديك

حمل الآن
Download Now



31/05/2024

10:40:18

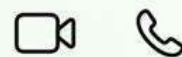
51584376-MS201442969-EnJAZ SERVICE - BRANCH 3

المستند رقم (2)



ترجمة دردشة واتس آب	
+971 56 112 3456	
23:09	السيد المحترم/ دينيس، أعلم أن كافة المبالغ قد تم سدادها للشركة بالفعل منذ وقت طويل، ولكن الجهات المختصة تهددني فهي لم تصدق أنني لم أحصل على الأموال بعد. إنني احتاج المال في أقرب وقت ممكن. من فضلك ساعدني.
23:13	إنني لا أقول أن أموالك لم تصل يا ناتاليا، لقد ناقشنا الأمر. إنني اتحدث عن إجمالي الأموال التي نتوقعها من المطورين. سنقوم بتسوية أموالك قريباً، ولكن يرجى منحي بعض الوقت نظراً لأنني لا أستطيع الدفع في الوقت الراهن.
18:29	(رداً على رسالة " إنني لا أقول أن أموالك لم تصل يا ناتاليا، لقد ناقشنا الأمر. إنني اتحدث") السيد المحترم/ دينيس، كيف حالك! عيد ميلاد سعيد! أتمنى لك مستقبل مشرق لك ولعائلتك! أتمنى أن تحقق كل أهدافك قريباً. يرجى إبلاغي إذا كان هناك أي تحديثات بشأن موضوعي.
23:58	مرحباً يا ناتاليا، شكراً على تواصلك معنا. لسوء الحظ ليس لدي أخبار جيدة بعد. يرجى إعادة التواصل معي خلال أسبوعين.





Dear Denis, I know all the money already paid to the company long time ago, the referrals are threatening me, they don't believe I didn't receive the money. I need the money asap please help me!

23:09 ✓✓

I am not saying your money weren't received Natalia, we discussed this. I am saying the money overall we expect from developers. We will sort this out real soon. Please please give me some more time I really can't pay now.

23:13

Пт, 10 мая

+971 56 112 3456

~Den_is_Ax

I am not saying your money weren't received Natalia, we discussed this. I am saying the money overall we expect from d...

Dear Denis, hello! Happy birthday to you! Wish all the best for you and your family! I hope all your goals will be achieved soon →
Pls kindly let me know any updates for me. 🙏

18:29 ✓✓

Hi Natalia,
Thank you for warm wishes.
Unfortunately I don't have
Good news yet. Please check with me in
2 weeks.



المستند رقم (3)



اتفاقية تسوية

ناتاليا إيلينا

دبي، الإمارات العربية المتحدة

تم إبرام اتفاقية التسوية هذه في 6 سبتمبر 2023 بين كلا من:

(1) شركة دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م ، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة يقع مكتبها في 1401-1409 برج مكتب ويستبوري 1409، الخليج التجاري، دبي، الإمارات العربية المتحدة، ("الشركة"). و

(2) ناتاليا إيلينا ، روسية الجنسية، تحمل جواز سفر رقم 753240932 في دبي، الإمارات العربية المتحدة ("الموظفة").

المعلومات الأساسية

أ. ينتهي عمل الموظف مع الشركة في 6 سبتمبر 2023 ("تاريخ انتهاء الخدمة").

ب. لقد أبرم الطرفان هذه الاتفاقية لتسجيل وتنفيذ الشروط التي اتفقا على أساسها على تسوية أي مطالبات للموظف أو قد تكون له أو قد تكون له فيما يتعلق بتوظيفه أو إنهاء خدمته أو غير ذلك ضد





الشركة أو مسؤوليها أو موظفيها الحاليين أو السابقين، سواء كانت تعاقدية أو قانونية، بموجب القانون العام أو غير ذلك، وسواء كانت تلك المطالبات أو كانت أو يمكن أن تكون، في تصور الطرفين وقت توقيع هذه الاتفاقية أم لا.

ث. أدرجت العناوين الواردة في هذه الاتفاقية لغرض التيسير فقط ولا تؤثر على بنائها.

ج. الإشارة إلى قانون معين هي إشارة إليه كما هو ساري المفعول في الوقت الحالي مع مراعاة أي تعديل أو تمديد أو إعادة سن، وتشمل أي تشريع فرعي ساري المفعول في الوقت الحالي بموجبها.

1. المدفوعات التعاقدية والقانونية

1.1 سيتم الدفع للموظف من خلال كشف رواتب الشركة بالطريقة المعتادة وسيستمر الموظف في الحصول على المزايا التعاقدية الأخرى حتى تاريخ انتهاء الخدمة.

1.2 لأغراض العلم فقط، ترد قائمة بالمدفوعات التي ستدفع للموظف في الجدول 1 لهذه الاتفاقية.

1.3 يحق للشركة أن تخصم من أي مدفوعات مستحقة للموظف بموجب شروط هذه الاتفاقية أي أموال مستحقة من الموظف للشركة، بما في ذلك ما يتعلق بأي إجازة حصل عليها الموظف بما يتجاوز استحقاقاته المستحقة في تاريخ إنهاء الخدمة.





1.4 باستثناء ما هو منصوص عليه في هذه الاتفاقية، لا يحق للموظف الحصول على أي استحقاق آخر للراتب أو أي مدفوعات أو مزايا تعاقدية أو غيرها من الشركة.

2. التزامات الموظف حتى تاريخ انتهاء الخدمة وما بعده

2.1 ينتهي عمل الموظف لدى الشركة في تاريخ إنهاء الخدمة. بينما يستمر عمل الموظف مع الشركة، تظل جميع التزامات الموظف بموجب عقد عمل الموظف سارية المفعول وسارية المفعول بالكامل ولا يجوز للموظف العمل لدى أي شخص آخر أو تقديم الخدمة لأي شخص آخر أو القيام بأي عمل لحساب الموظف الخاص.

2.1.1 اعتبارًا من 6 سبتمبر 2023 وحتى تاريخ انتهاء الخدمة (دون الإخلال بأحكام البند 12.2 من عقد عمل الموظف) لن يُطلب من الموظف الحضور إلى العمل أو ممارسة الصلاحيات أو المسؤوليات و/أو القيام بواجباته (إجازة الحديقة). خلال فترة إجازة الحديقة هذه، فإن الموظف.

2.1.2 سيستمر في الحصول على مكافآته ومزاياه كما هو معتاد;

2.1.3 يجب ألا يتعاقد أو يتعامل مع (أو يقوم بأي محاولة للتعاقد أو التعامل مع) أي موظف أو مكتب أو مستشار أو مورد أو عميل أو مساهم أو مستشار أو أي عقد عمل آخر للشركة دون إذن كتابي مسبق من دينيس أكسينوي;





2.1.4 أن يظل موظفًا في الشركة، وباستثناء ما هو منصوص عليه في هذه الاتفاقية، سيظل ملزمًا بجميع التزاماته تجاه الشركة;

2.1.5 يجب أن يلتزم بجميع التوجيهات القانونية التي تصدرها له الشركة;

2.1.6 يجب أن يظل متاحًا للمساعدة في تسليم مهامه/مهامها على النحو الذي قد تطلبه الشركة بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر تزويد الشركة بالمعلومات المتعلقة بأعمال الشركة وعقودها ومعاملاتها التاريخية والحالية والمستقبلية ونسخ من أي مراسلات يرسلها الموظف أو يتلقاها أثناء فترة عمله;

2.1.7 يجب ألا يدخل دون إذن كتابي مسبق من دينيس أكسينوي إلى أي من أنظمة تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالشركة؛ و

2.1.8 أن يستمر الموظف في الحصول على كفالة الشركة للحصول على تأشيرة الإقامة والعمل في الإمارات العربية المتحدة.

2.1.9 بعد تاريخ إنهاء عقد العمل، يلتزم الموظف بتلك الشروط التي تنطبق صراحةً أو ضمناً بعد إنهاء عقد العمل (بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، تلك المتعلقة بالمعلومات السرية وشروط قيود ما بعد إنهاء العقد).

2.2 يوافق الموظف على تقديم كل التعاون المعقول الذي تطلبه الشركة فيما يتعلق بأي دعوى قضائية و/أو أي تحقيق في عمليات أو أنشطة الشركة من قبل أي هيئة أو سلطة تنظيمية أو قضائية أو مالية





تتعلق بمجال العمل الذي عمل فيه الموظف، بما في ذلك التعاون مع أي تحقيق داخلي تجريه الشركة.
ستعطي الشركة الموظف إشعاراً معقولاً بالتعاون المطلوب.

3. التعويضات المؤجلة

يقر الطرفان ويوافقان على أن بعض العمولات الناتجة عن الأعمال التي يقوم بها الموظف مع أطراف ثالثة نيابة عن الشركة خلال فترة عمله/عملها تظل غير مدفوعة في تاريخ إنهاء الخدمة ("العمولات المستحقة").
بصرف النظر عن إنهاء الخدمة وبغض النظر عن أي اتفاق على خلاف ذلك، توافق الشركة دون قيد أو شرط على أنه عند استلام العمولات المستحقة للموظف بموجب شروط توظيفه/ها يجب أن تدفع للموظف خلال أربعة عشر [14] يوماً من استلام الشركة لها. وبناءً على ذلك، وبالنظر إلى هذا التعهد من قبل الشركة، يوافق الموظف بشكل لا رجعة فيه على التوقيع عند الطلب على جميع المستندات المطلوبة وفقاً للبند 9.2.2.

4. المزايا الأخرى

4.1 باستثناء ما هو منصوص عليه في هذه الاتفاقية، يتوقف استحقاق الموظف لجميع المزايا اعتباراً من تاريخ انتهاء الخدمة.





5. الضرائب

5.1 ستقتطع الشركة الضريبة التي تفرضها دول أخرى غير الإمارات العربية المتحدة، حيثما كان ذلك مطلوباً.

5.2 مع مراعاة أي شرط قانوني على الشركة باقتطاع الضريبة في أي ولاية قضائية أخرى، فإن أي اعتبارات ضريبية ناشئة عن جنسية الموظف أو وضعه الضريبي في ولايات قضائية أخرى هي من اختصاص الموظف.

5.3 يكون الموظف مسؤولاً عن الضرائب التي تستحق فيما يتعلق بأي مزايا مقدمة بموجب هذه الاتفاقية و/أو المدفوعات الأخرى التي يتم دفعها أو المزايا التي يتم تلقيها نتيجة إنهاء خدمة الموظف (المزايا). وبناءً على ذلك، يقوم الموظف بتعويض الشركة فيما يتعلق بجميع الضرائب و/أو الضمان الاجتماعي و/أو الفوائد و/أو الفوائد و/أو العقوبات و/أو التكاليف في أي سلطة قضائية تنشأ فيما يتعلق بالمزايا. إذا قدمت أي سلطة مختصة طلباً للشركة فيما يتعلق بمبلغ يندرج تحت هذا التعويض، فإن الشركة ستقدم للموظف إشعاراً بالقدر الذي تستطيعه من الطلب، وستقدم نسخاً من أي مستندات ذات صلة بأسرع ما يمكن.



6. إعادة ممتلكات الشركة

6.1 يؤكد الموظف أنه سيعيد إلى الشركة بحلول تاريخ انتهاء الخدمة (بالقدر الذي لم يتم فيه ذلك بالفعل وما لم يتم الاتفاق على خلاف ذلك) جميع المعدات (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر أجهزة الكمبيوتر المحمولة وبطاقات أمن الحواسيب الشخصية وبطاقات الشحن والمفاتيح وأقراص الكمبيوتر وبطاقات العمل وبطاقات ائتمان الشركة والهواتف المحمولة، وبطاقات SIM وكابلات الشحن) وجميع الممتلكات (بما في ذلك الوثائق والبيانات السرية والمملوكة للشركة، سواء كانت أصلية أو نسخاً منها) التي قدمت للموظف أو التي تم إنشاؤها في سياق عمله أو توليه منصباً لدى الشركة أو المتعلقة أو التي تحتوي على معلومات تتعلق بالشركة وجميع الممتلكات الأخرى التي تخص الشركة والتي تكون في حيازة الموظف أو في عهده أو تحت سيطرته. لا يجوز للموظف الاحتفاظ أو عمل أي نسخة من أي شيء مشار إليه في هذه الفقرة.

6-2 إذا لم يقدّم الموظف بإعادة أي ممتلكات تعود ملكيتها للشركة، يحق للشركة، دون الإخلال بأي تعويض آخر، أن تحتجز أي أموال أو جزء منها مستحق للموظف لدى الشركة.

7. المصروفات

7.1 شريطة تقديم جميع مطالبات النفقات المعلقة إلى الشركة في موعد لا يتجاوز 21 يوماً بعد تاريخ إنهاء العقد، وسيتم التعامل معها بالطريقة المعتادة بموجب سياسة النفقات الحالية.





8. السرية والسلوك

8.1 يقر الموظف بأن التزامات السرية (على النحو المنصوص عليه في عقد عمله أو على النحو الذي يقتضيه القانون) لا تزال سارية المفعول ولن يقوم الموظف بإفشاء أي معلومات ذات طبيعة سرية تتعلق بأعمال الشركة أو أي عميل أو عميل للشركة والتي وصلت إلى علم الموظف أثناء عمله مع الشركة دون موافقة خطية من الشركة. وتشمل المعلومات السرية لهذا الغرض، على سبيل المثال لا الحصر، المعلومات المتعلقة بأعمال الشركة ومنتجاتها وشؤونها وشؤونها المالية أو مسؤوليها ووكلائها وموظفيها التي تعتبر سرية للشركة في الوقت الحالي أو التي تعاملها الشركة على أنها سرية أو على أنها سر تجاري (مثل على سبيل المثال لا الحصر العمليات والسياسات والأساليب والبيانات الفنية والدراية الفنية)، بما في ذلك جميع المعلومات المتعلقة بعملاء الشركة أو مورديها أو عملائها أيًا كانت الطريقة أو الشكل الذي يتم التعبير عنه (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر أسماء العملاء والعملاء والمعلومات المتعلقة بتعاملاتهم أو شؤونهم).





8.2 يوافق الموظف دون قيد زمني:

8.2.1 . أن يحافظ على سرية شروط هذه الاتفاقية وجميع المناقشات والمراسلات الأخرى حول هذا الموضوع وعدم إفشائها لأي شخص آخر، باستثناء مستشاري الموظف المهنيين، أو صاحب العمل المحتمل و/أو المستقبلي (الذي يجوز للموظف أن يؤكد له حقيقة إنهاء خدمته ووجود هذه الاتفاقية ولكن ليس محتوياتها) أو مستشاره المهني، وقد وافق كل منهم على الالتزام بهذا القيد، وباستثناء ما قد يقتضيه القانون أو السلطات التنظيمية (باستثناء أنه في مثل هذه الظروف، فإنه سيخطر الشركة مسبقاً بهذا الشرط قبل الإفصاح عنه، وسيسعى إلى أن يسمح له بتقديمه على هذا الأساس) أو بموافقة الشركة الخطية.

8.2.2.2 لن يدلي بأي بيان غير صحيح فيما يتعلق بالشركة (أو أي من مسؤوليها وموظفيها)

8.2.3 لن يصدر أو ينشر أو يتسبب في إصدار أو نشر (سواء بشكل مباشر أو غير مباشر، أو "في" أو "خارج السجل") فيما يتعلق ب (أ) الشركة أو (ب) أي موظف حالي أو سابق أو وكيل أو مسؤول حالي أو سابق في الشركة (الموظفون المعنيون) أو (ج) أي عميل أو شركاء قنوات الشركة، أي تعليق أو بيان (خطياً أو غير ذلك) يكون مهيناً أو مهيناً أو ضاراً بها أو بأعمالها، أو يمكن أن يتوقع بشكل معقول أن





يكون مهيناً أو مهيناً أو ضاراً. يخضع هذا التعهد لأي شرط قد يفرض على الموظف من قبل محكمة

قانونية أو هيئة تنظيمية.

9. الضمانات والتعهدات

9.1 يتعهد الموظف بأنه:

9.1.1.1 أنه ليس على علم بأي أمور تتعلق بأفعال أو إغفالات من جانبه/من جانبها والتي إذا تم الكشف عنها للشركة من شأنها أو يمكن أن تعفي هذه الشركة من التزامها بسداد المدفوعات المشار إليها في هذه الاتفاقية. وتشمل هذه الأمور، على سبيل المثال لا الحصر، أي إخلال بالواجبات أو الالتزامات التنظيمية للموظف (إن وجدت) أو أي إخلال بالتزامات السرية للموظف.

9.1.2 لم يحجب أو لم يفصح عن أي حقيقة جوهرية تتعلق بأداء واجبات الموظف مع الشركة أو أي خرق لأي شرط جوهرى (صريح أو ضمني) من شروط عقد عمل الموظف أو سياسات وإجراءات الشركة; 9-1-3 أن يكون قد مُنح فرصة الحصول على مشورة قانونية مستقلة بشأن شروط هذه الاتفاقية وتأثيرها;

9.1.4 أن يكون قد أخطر الشركة بجميع الشكاوى التي قد تكون لدى الموظف ضدها أو ضد أي من مسؤوليها أو موظفيها والناشئة عن توظيف الموظف أو إنهاء خدمته أو غير ذلك؛ و





9.1.5 لم يقدم ولن يقدم أي دعوى إلى أي محكمة أو هيئة تنظيمية فيما يتعلق بتوظيفه أو إنهاء خدمته أو غير ذلك.

9.2 يتعهد الموظف:

9.2.1 أن لا يقوم الموظف أو أي شخص يتصرف نيابة عن الموظف بتقديم أي مطالبة أخرى من هذا القبيل؛ و

9.2.2 أنه سوف يتعاون وينفذ مثل هذه الإجراءات، بما في ذلك تنفيذ مثل هذه الوثائق التي قد تطلبها الشركة فيما يتعلق بأي وجميع الإجراءات المطلوبة لإلغاء تأشيرة إقامة الموظف في دولة الإمارات العربية المتحدة (وتأشيرة أي من المكفولين) أو بطاقة الهوية أو بطاقة العمل، أو أي تسجيلات أو إيداعات أخرى للموظف باسم الشركة لدى السلطات و/أو أي نموذج خدمة نهائي آخر، وكما هو مطلوب من قبل السلطات الإماراتية أو حسب طلب الشركة لضمان إلغاء تأشيرة الموظف الإماراتية في غضون 30 يوماً من إنهاء عمل الموظف وفقاً لقانون العمل الإماراتي.





10. الإخلال بشروط هذه الاتفاقية

10.1 يقر الموظف ويوافق على أن الشركة قد وافقت على هذه الشروط في

بالاعتماد على التعهدات والإقرارات والضمانات المنصوص عليها في هذه الاتفاقية، وأنه في حالة حدوث أي خرق جوهري لهذه الشروط، يحق للشركة أن تحتجز أي جزء من المبالغ المستحقة بموجب هذه الاتفاقية التي لم يتم دفعها بعد في تاريخ علم الشركة بالخرق وأي مدفوعات تم دفعها بالفعل للموظف بموجب هذه الاتفاقية يجب أن تسدد للشركة على الفور وتكون قابلة للاسترداد من قبل الشركة كدين.

11. التنازل عن المطالبات

11.1 يوافق الموظف على أنه لم ولن يقوم برفع أي دعاوى قانونية أو منازعات

سواء بموجب قانون أو عقد أو تشريع أو غير ذلك في أي بلد أو ولاية قضائية ضد الشركة أو أي من المسؤولين أو الموظفين أو الوكلاء.

11.2 تُقدّم شروط هذه الاتفاقية دون أي اعتراف بالمسؤولية و

يوافق الموظف على أن هذه الاتفاقية تمثل تسوية كاملة ونهائية لجميع وأي

المطالبات وغيرها من الحقوق المحتملة بموجب القانون أو العقد أو التشريع أو غير ذلك في أي





بلد أو ولاية قضائية، بما في ذلك، على وجه الخصوص، أي مطالبة، أو إخلال بالعقد، أو فصل تعسفي، أو تمييز، أو عدم دفع تعويضات تحفيزية، أو مدفوعات تسريح، أو اقتطاعات من الراتب أياً كانت وكيفما كانت، تنشأ أثناء أو بسبب أو فيما يتعلق [بمنصبه كمدير لأي شركة أو أي مناصب أخرى يشغلها أو أي مناصب أخرى يشغلها أو] توظيفه أو إنهاء خدمته أو إنهاء خدمته التي تكون له ضد الشركة أو أي من موظفيها أو موظفيها أو وكلائها.

11.2.1 يقر الموظف بما يلي:

11.2.2.2 يكون التنازل عن المطالبات الواردة في هذه الاتفاقية ساري المفعول بغض النظر عما إذا كان الموظف في تاريخ هذه الاتفاقية على علم بهذه المطالبات أو لم يكن على علم بها أو كانت هذه المطالبات في ذهنه (بما في ذلك المطالبات التي يصبح الموظف على علم بها بعد تاريخ هذه الاتفاقية كلياً أو جزئياً نتيجة لتشريعات جديدة أو تطور القانون أو الإنصاف)؛ و

11.2.3 إذا أقام الموظف أي إجراءات أخرى ضد الشركة أو أي موظف ذي صلة ناشئة عن توظيفه أو إنهاء خدمته، فإنه سيكون مسؤولاً عن سداد الخسارة التي تكبدتها الشركة نتيجة لهذه الإجراءات للشركة.

11.3 يقر الموظف بأنه لا يحق له الحصول على أي تعويض عن فقدان أي حقوق أو مزايا بموجب أي خطة مكافآت أو مزايا أو مكافأة أو خطة أسهم تديرها الشركة أو عن فقدان أي مزايا أو مدفوعات





أو مكافآت أخرى كان سيحصل عليها لو لم يتم إنهاء خدمته/خدمتها بخلاف المدفوعات المنصوص عليها في هذه الاتفاقية.

12. الاتفاقية الكاملة

12.1 تشكل هذه الاتفاقية كامل الاتفاق والتفاهم بين الطرفين.

وتحل محل جميع الاتفاقات الأخرى، سواء كانت شفوية أو خطية بين الموظف والشركة بخلاف أحكام عقد العمل التي تظل سارية المفعول بحكم طبيعتها أو سياقها بعد انتهاء الخدمة.

12.2 يتعهد الموظف بأنه لم يقم بتعديل يدوياً أو إلكترونياً على

نسخة/نسخ من هذه الاتفاقية التي قدمتها له الشركة للتوقيع عليها، إلا إذا كان قد أبلغ الشركة بهذا التعديل.

13. الأثر الملزم

13.1 تصبح هذه الاتفاقية مفتوحة وملزمة عندما يتم التوقيع عليها من جميع الأطراف وتأريخها.



14. القانون الحاكم والسلطة القضائية

14.1 تخضع هذه الاتفاقية وأي نزاع أو مطالبة تنشأ عنها أو فيما يتعلق بها أو بموضوعها أو

تخضع وتفسر وفقاً لقانون دولة الإمارات العربية المتحدة.

14.2 أي نزاع أو اختلاف أو خلاف أو نزاع أو مطالبة تنشأ عن هذه الاتفاقية أو تتعلق بها

هذه الاتفاقية، بما في ذلك (على سبيل المثال لا الحصر) أي مسألة تتعلق بوجودها وصلاحياتها وتفسيرها وأدائها وإبراء الذمة وسبل الانتصاف المطبقة عليها، تخضع للاختصاص القضائي الحصري لمحاكم دولة الإمارات العربية المتحدة.

15. النظائر

1-15 يجوز تنفيذ هذه الاتفاقية في أي عدد من النسخ المتماثلة، ويجوز تنفيذ كل منها عند

عند تنفيذها وتسليمها تشكل نسخة أصلية مطابقة، ولكن جميع النسخ المطابقة تشكل معاً اتفاقية واحدة.

15-2 تم إبرام هذه الاتفاقية في التاريخ المذكور في بدايتها.



الجدول 1: استحقاقات نهاية الخدمة موقعة بواسطة:

نيابة عن / دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م

الاسم: دينيس اكسينو

(التوقيع المعتمد لشركة دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م)

وقعه:

يظهر توقيع بخط اليد

اسم الموظف:

ناتاليا إيلينا

الجدول 1: استحقاقات نهاية الخدمة





ويستر للترجمة القانونية WEBSTER LEGAL TRANSLATION

التاريخ : 25 سبتمبر 2023

معلومات الموظف

اسم الموظف	ناتاليا ايلينا	تفاصيل راتب الموظف (شهرياً)	
هوية الموظف	DAXR0192		
تاريخ الالتحاق بالوظيفة	17 يناير 2022	الراتب الأساسي	-
المسمى الوظيفي	استشاري عقارات	بدل سكن	-
القسم	ابتدائي	بدل مواصلات	-
تاريخ الاستقالة		عمولة	مطبقة
تاريخ انتهاء الخدمة	06 سبتمبر 2023		
آخر يوم عمل	06 سبتمبر 2023		
فترة الإشعار	-		
مجموع الأيام	598		
أيام الغياب	0		
أيام العمل	598	علم و 233 يوم	

ملاحظات: استقالة - تأشير شركة دي ايه اكس

تفاصيل التسوية

العمولة	ملاحظة: لا تزال العمولات من المطور مستحقة الدفع. بمجرد استلام الشركة للعمولة، سيتم السداد. وينطبق ذلك حتى بعد إلغاء الإقلمة.	171,114
تكررة طيران (في حلة الدفع نقداً فقط)	لا يوجد	-

الخصومات:

رسوم الهاتف المحمول والإنترنت	تم خصمها بالفعل من العمولات السابقة	يناير 2022 إلى يونيو 2023 شامل 18 × @1000 درهم إماراتي	18,000
-------------------------------	-------------------------------------	--	--------





ويستر للترجمة القانونية WEBSTER LEGAL TRANSLATION

	الخصومات المستحقة	يوليو 2023 إلى سبتمبر 2023 شامل 3 @ 1000 درهم إماراتي	(3,000)
حسومات أخرى	السلف		-
	بطاقة وقوف السيارات		-
	بطاقة الدخول إلى مقر المكتب		-
	الهاتف المحمول	شاشة الهاتف المكسورة	-
	كابل الشحن		-
	كمبيوتر محمول وملحقات أخرى		-
العقوبة / الغرامات	التأخير / عدم الإيداع		-
إجمالي مبلغ التسوية (بالدرهم)			168,114
الإقرارات:			
<p>أنا، ناتاليا إيلينا ، أتعهد بأنني قمت بإعادة جميع أصول الشركة أو بالموافقة على أي رسوم أعلاه مفروضة على العناصر التي ألحقت الضرر بها</p> <p>وأدرك أنه ليس لدي أي حقوق في الاعتراض على هذه المبالغ بمجرد التوقيع على هذه الوثيقة في المستقبل</p> <p>توقيع الموظف: يظهر توقيع بخط اليد التاريخ: 2023/09/25</p>			
التوقيع المعتمد:			
تعليقات:	اعتمده:	تم الفحص والموافقة من قبل:	تم الفحص والموافقة من قبل:
	الرئيس التنفيذي/المدير التنفيذي للعمليات دينيس أكسينوي/فيكتوريا شابالينا	قسم الحسابات محمد دلشاد	قسم الموارد البشرية راسل أوفري
	التوقيع:	التوقيع:	التوقيع:
	يظهر توقيع بخط اليد		





ويستر للترجمة القانونية WEBSTER LEGAL TRANSLATION

لتاريخ : 2023/09/22 :

الاسم : ناتاليا إيلينا

الاسم :

العمولة المؤهلة :

العمولة المتعلقة من المطور (خارج المخطط) :

العمولة المتعلقة من المطور (خارج المخطط) :

تفاصيل الهاتف :

اسم المطور	المشروع	الوحدة	سعر المبيعات	المطور	المبلغ المستلم	الضريبة	الصافي	الوكيل	الخصم	المستحقات	الاسم	ملاحظات
ماج بارك للتطوير العقاري ذ م م منطقة حرة	كيتورا ريسرفي	KR-MU-001-201	4,725.000	236,250.00	236,250.00	11,250.00	225,000.00	146,249.85	0.00	146,249.85	ناتاليا إيلينا	حصري - ديفيد جيمس
غير مقروء	ميمون جاردنز	MGT1-FL25-2505	1,480.000	93,240.00	93,240.00	4,440.00	88,800.00	24,864.00	0.00	24,864.00	ناتاليا إيلينا	
				329,490.00	329,490.00	15,690.00	313,800.00	171,113.85	0.00	171,113.85		

الوكيل	العميل	تاريخ إغلاق الصفقة	المطور	المشروعات	الوحدة	عمولة (5) المطور	عمولة الوكيل المتعلقة خارج المخطط
ناتاليا إيلينا	رومان سامولينكو	21 سبتمبر 2022	كونتنتال للاستثمار ذ.م.م	روكان ميسون	RC303	%8.00	7,886
ناتاليا إيلينا	مارينا فيندكتوفا	08 مايو 2023	ماج للحياة منطقة حرة ذ م م	كيتورا ريزيرفي	KR-MU-010-503	%4.76	177,388
ناتاليا إيلينا	مارينا فيندكتوفا	45130	ماج للحياة منطقة حرة ذ م م	كيتورا ريزيرفي	THMP45-014	%4.76	154,762
							340,035

اسم الوكيل العقاري	المشتري / المستأجر	تاريخ إغلاق الصفقة	تاريخ إغلاق الصفقة	البائع / المطور	اسم المشروع	الوحدة	سعر البيع	عمولة المطور	عمولة الوكيل العقاري المتعلقة
ناتاليا إيلينا	نيكيتا كورمين	12 ديسمبر 2022	2022/12/12	خدمات مشروع	غير مقروء	3501	2,454,376	%3.5	34,361





ويستر للترجمة القانونية WEBSTER LEGAL TRANSLATION

					ريفاين الإدارية				
--	--	--	--	--	--------------------	--	--	--	--

الاسم	رقم الجوال	تاريخ الانضمام	الشهر	المستطع
ناتاليا إيلينا	971521902613	16 يناير 2022	يناير 2022	1,000
			فبراير 2022	1,000
			مارس 2022	1,000
			أبريل 2022	1,000
			مايو 2022	1,000
			يونيو 2022	1,000
			يوليو 2022	1,000
			أغسطس 2022	1,000
			سبتمبر 2022	1,000
			أكتوبر 2022	1,000
			نوفمبر 2022	1,260
			ديسمبر 2022	1,000
			يناير 2023	1,000
			فبراير 2023	1,000
			مارس 2023	1,000
			أبريل 2023	1,000
			مايو 2023	1,000
			يونيو 2023	1,000
			يوليو 2023	1,000
			أغسطس 2023	1,000
			سبتمبر 2023	1,000
		2023/01/24	الإجمالي	21,000.00
		2023/05/24	المبلغ المستقطع	12,000.00
		2023/07/18	المبلغ المستقطع	2,000.00
			المبلغ المستقطع	4,000.00
			باقي الرصيد	3000.00



SETTLEMENT AGREEMENT

Natalia Ilina

Dubai, United Arab Emirates

THIS SETTLEMENT AGREEMENT is made on the 6th September 2023.

BETWEEN

- (1) **D A X Real Estate One Person Company LLC**, a Limited Liability Company having its office at 1401-1409 Westburry Office Tower, Business Bay, Dubai, United Arab Emirates, ("the **Company**"). And
- (2) Natalia Ilina Russian Passport Holder Number 753240932 at Dubai, UAE ("the **Employee** ").

Background

- A. The Employee's employment with the Company will terminate on the 6th September 2023 (the "**Termination Date**").
- B. The parties have entered into this agreement to record and implement the terms on which they have agreed to settle any claims which the Employee has or may have in connection with his/her employment, its termination or otherwise against the Company or its or their current or former officers or employees, whether contractual or statutory, under common law or otherwise and whether or not those claims are, are or could be, in the contemplation of the parties at the time of signing this agreement.
- C. The headings in this agreement are inserted for convenience only and shall not affect its construction.
- D. A reference to particular law is a reference to it as it is in force for the time being taking account of any amendment, extension, or re-enactment and includes any subordinate legislation for the time being in the force under it.



1. Contractual and statutory payments

- 1.1 The Employee will be paid through the Company's payroll in the usual way and will continue to receive other contractual benefits up to and including the Termination Date.
- 1.2 For information purposes only, a list of the payments to be made to the Employee is set out in Schedule 1 to this agreement.
- 1.3 The Company is entitled to deduct from any payments due to the Employee under the terms of this agreement any monies due from the employee to the Company, including in respect of any holiday that the Employee has taken in excess of his/her accrued entitlement as at the Termination Date.
- 1.4 Save as set out in this agreement, the employee has no other entitlement to salary or any contractual or other payment or benefits from the Company.

2. The Employee's Obligations up to and beyond the Termination Date

- 2.1 The Employee's employment with the Company will terminate on the Termination Date. While the employee's employment with the Company continues, all of the Employee's obligations under the Employee's contract of employment remain in full force and effect and the Employee may not work for or provide service to any other person or undertake any work on the Employee's own account.
 - 2.1.1 From 6th September 2023 until the Termination Date (without prejudice to the provisions of clause 12.2 of the Employee's contract of employment) the Employee will not be required to attend work, exercise powers or responsibilities and/or undertake their duties (the **Garden Leave**). During this period of Garden Leave, the Employee.
 - 2.1.2 will continue to receive his/her Remuneration and Benefits as applicable as usual;
 - 2.1.3 must not without the prior written permission of Denis Axinoi contract or deal with (or make any attempt to contract or deal with) any employee, office, consultant, supplier, client, shareholder, adviser or other business contract of the Company;
 - 2.1.4 will remain an employee of the Company, and, save as set out in this agreement, will continue to be bound by all his/her obligations to the Company;
 - 2.1.5 must comply with all the lawful directions given to him/her by the Company;
 - 2.1.6 must remain available to assist with the handover of his/her duties as may be required by the Company including but not limited to providing the Company with information relating to the



Company's business, contracts and historic, current or future transactions and copies of any correspondence sent or received by the Employee during his/her employment;

2.1.7 must not without the prior written permission of Denis Axinoi access any information technology systems of the Company; and

2.1.8 will continue to be sponsored by the Company for UAE residence visa and work purposes.

2.1.9 After the Termination Date, the Employee will comply with those terms which expressly or impliedly apply after termination of the contract of employment (including, without limitation, those relating to confidential information and terms of the post termination restrictions).

2.2 The employee agrees to provide all reasonable co-operation requested by the Company in relation to any litigation and/or any investigation of the operations or activities of the Company by any regulatory, judicial or fiscal body or authority relating to a business area in which the Employee has worked, including co-operating with any internal investigation by the Company. The Company will give the employee reasonable notice of the co-operation required.

3. Deferred Compensation

The parties acknowledge and agree that certain commissions resulting from business conducted by the Employee with third parties on the Company's behalf during the course of his/her employment remain unpaid as at the Termination Date (the "**Outstanding Commissions**"). Notwithstanding termination of employment and notwithstanding any agreement to the contrary, the Company unconditionally agrees that, on receipt of Outstanding Commissions, the portion thereof due to the Employee by virtue of his/her terms of employment shall be paid to the Employee with fourteen [14] days of receipt thereof by the Company. Accordingly, in consideration of this undertaking by the Company, the Employee irrevocably agrees to sign on request all documents required in accordance with clause 9.2.2.

4. Other benefits

4.1 Save as set out in this agreement, the Employee's entitlement to all benefits will cease with effect from Termination Date.

5. Tax

5.1 Where required to do so, the Company will withhold tax imposed by countries other than the UAE.

5.2 Subject to any legal requirement on the Company to withhold tax in any other jurisdiction, any tax considerations arising from the Employee's nationality or tax status in other jurisdictions are for the Employee to address.



5.3 The Employee is responsible for tax which falls due in respect of any benefits provided under this agreement and/or other payments made or benefits received as a result of the termination of the Employee's employment (**Benefits**). Accordingly, the employee will indemnify and keep indemnified the Company in respect of all tax, social security, interest, penalties and/or costs in any jurisdiction arising in respect of the Benefits. If any competent authority makes a demand of the Company in respect of a sum falling under this indemnity, the Company will give to the Employee as much notice of the demand as it is able, and will provide copies of any relevant documents as quickly as it is able to.

6. Return of Company property

6.1 The Employee confirms that he/she will by the Termination Date (to the extent that this has not already been done and unless agreed otherwise) return to the Company all equipment (including but not limited to laptops, PCs security passes, charger cards, keys, computer disks, business cards, Company credit cards, mobile phones, SIM cards and charging cables) and all property (including confidential and proprietary documents and data, whether originals or copies) provided to the Employee or created in the course of his/her employment or his/her holding office with the Company or relating to or containing information relating to the Company and all other property belonging to the Company in the Employee's possession, custody or control. The Employee will not keep or make any copy of anything referred to in this paragraph.

6.2 If the Employee fails to return to the Company property belonging to it, the Company shall, without prejudice to any other remedy, be entitled to withhold any monies or part thereof due to the Employee from the Company.

7. Expenses

7.1 Provided that all outstanding expense claims are submitted to the Company no later than 21 days after the Termination Date, they will be dealt with in the usual way under the current expenses policy.

8. Confidentiality and conduct

8.1 The Employee acknowledges that the obligations of confidentiality (as expressed in his/her contract of employment or as implied by law) continue to apply and he/she will not without the consent in the writing of the Company divulge to any person, or use for the employee's own benefit or the benefit of any person , any information of a confidential nature concerning the business of the Company or of any customer or client of the Company which has come to the Employee's knowledge during the course of his/her employment with the Company. **Confidential Information** for this purpose includes, but is not limited to, information relating to the business, products, affairs and finances of the Company or its officers, agents and employees which is confidential to the Company at the time being or is treated by it as confidential or as confidential (such as but not limited to processes ,policies, methods, technical data and know-how), including



all information relating to the Company's clients, suppliers or customers in whatever manner or form expressed (including but not limited to names of clients and customers and information concerning their dealings or affairs).

8.2 The Employee agrees without limitation in time:

- 8.2.1 he/she will keep the terms of this agreement and all discussions and other correspondence on the this subject confidential and not disclose them to any other person, except to the Employee's professional advisors, or a prospective and/or future employer (to whom the employee may confirm the fact that his/her service has been terminated and the existence of this agreement but not its contents) or a professional adviser, each of the whom have agreed to be bound by this restriction, and except as may be required by law or regulatory authorities (save that in such circumstances, he/she will notify the Company in advance of such requirement prior to disclosure, and will endeavor to be permitted to provide it on this basis) or with the Company's written consent.
- 8.2.2 he/she will not make any untrue statement in relation to the Company (or any of its officers and employees).
- 8.2.3 he/she will not make, publish, or cause to be made or published (whether directly or indirectly , or "on" or "off " the record) in relation to (a) the Company or (b) any current or former employee, agent or officer of the Company (the **Relevant Personnel**) or (c) any client or channel partners of the Company , any comment or statement (in writing or otherwise) which is disparaging, derogatory or damaging to it or its business, or which could reasonably be expected to be so disparaging, derogatory or damaging. This undertaking is given subject to any requirement the Employee may be placed under by a court of law or a regulatory body.

9. Warranties and undertakings

9.1 The Employee warrants that he/she:

- 9.1.1 is unaware of any matters relating to acts or omissions by him/her which if disclosed to the Company would or could relieve this Company of an obligation to make the payments referred to in this agreement. Such matters include but are not limited to any breach of the Employee's regulatory duties (if any) or obligations or any breach of the Employee's confidentiality obligations.
- 9.1.2 has not withheld or failed to disclose any material fact concerning the performance of the Employee's duties with the Company or any breach of any material term (express or implied) of the Employee's contract of employment or the Company's policies and procedures;
- 9.1.3 has been given an opportunity to receive independent legal advice on the terms and effect of this agreement;



9.1.4 has notified the Company of all complaints the Employee may have against it or any of its officers or employees arising out of the Employee's employment, its termination or otherwise; and

9.1.5 has not presented and will not present a claim to any Court or regulatory body in connection with his/her employment, its termination or otherwise.

9.2 The Employee undertakes:

9.2.1 that neither the Employee nor anyone acting on the Employee's behalf will present any further such claim; and

9.2.2 that he/she will cooperate and carry out such actions, including execution of such documents that the Company may request in connection with any and all processing required to cancel the Employee's UAE residence visa (and that of any sponsored dependents), identification or employment card, or any other registrations or filings for the Employee in the name of the Company with the authorities and/or any other end service form, and as otherwise required by the UAE authorities or as requested by the Company to ensure that the Employee's UAE visa is canceled within 30 days of the termination of the Employee's employment in accordance with the UAE Labour Law.

10. Breach of the terms of this agreement

10.1 The Employee acknowledges and agrees that the Company has agreed these terms in reliance on the undertakings, representations and warranties set out in this agreement and that, in the event of any material breach of these terms, the Company will be entitled to withhold any part of the sums due under this agreement which have not yet been paid as the date the Company becomes aware of the breach and any payments already made to the Employee under this agreement must be repaid to the Company immediately and will be recoverable by the Company as a debt.

11. Waiver of claims

11.1 The Employee agrees that he/she has not and will not institute any legal or dispute resolution proceedings whether under law, contract, legislation or otherwise in any country or jurisdiction, against the Company or any of the officers, servants, or agents.

11.2 The terms of this agreement are offered without any admission of liability and the Employee accepts that this agreement is in full and final settlement of all and any potential claims and other rights of action pursuant to law, contract, legislation or otherwise in any country or jurisdiction, including, in particular, any claim, breach of contract, unfair dismissal, discrimination, non-payment of incentive compensation, redundancy payment, and deductions from pay whatsoever and howsoever arising during or out of or in connection with [his/her position as a director of any Company, any other offices he/she holds, and] his/her



employment or its termination which he/she has against the Company or any of its officers, servants or agents.

11.2.1 The Employee Acknowledges that:

11.2.2 The waiver of claims in this agreement shall have effect irrespective of whether or not at the date of this agreement the Employee could be aware of such claims or have such claims in his/her express contemplation (including such claims of which the Employee becomes aware after the date of this agreement in whole or in part as a result of new legislation or the development of law or equity); and

11.2.3 If he/she institutes any other proceedings against the Company or any Relevant Personnel arising out of his/her employment or its termination, he/she will be liable to repay to the Company the loss suffered by the Company as a result of such proceedings.

11.3 The Employee acknowledges that he/she is not entitled to any compensation for the loss of any rights or benefits under any bonus plan, benefit, award or share plan operated by the Company or for loss of any other benefit, payment or award he/she may have received had his/her employment not terminated other than the payments provided for in this agreement.

12. Entire agreement

12.1 This agreement constitutes the entire agreement and understanding between the parties and supersedes all other agreements, both oral and in writing between the Employee and the Company other than the provisions of the employment contract which by their nature or context survive termination.

12.2 The Employee warrants that he/she has not manually or electronically amended the copy/copies of this agreement provided to him/her by the Company for signature, except where he/she has made the Company aware of such amendment.

13. Binding Effect

13.1 This agreement will become open and binding when signed by all parties and dated.

14. Governing law and jurisdiction

14.1 this agreement and any dispute or claim arising out of or in connection with it or its subject matter of formation shall be governed by and construed in accordance with the law of the UAE.

14.2 Any dispute, difference, controversy or claim arising out of or in connection with this agreement, including (but not limited to) any question regarding its existence, validity,



interpretation, performance, discharge and applicable remedies, shall be subject to the exclusive jurisdiction of the UAE Courts.

15. Counterparts

- 15.1 This agreement may be executed in any number of counterparts, each of which, when executed and delivered, shall constitute a duplicate original, but all the counterparts shall together constitute the one agreement.
- 15.2 This agreement has been entered into on the date stated at the beginning of it.

SCHEDULE 1: End of Service Entitlements
SIGNED BY:

On behalf of **D A X Real Estate One Person Company LLC**

.....
Name: Denis Axinai
(Authorized signatory of **D A X Real Estate One Person Company LLC**)

SIGNED BY:



.....
Name of Employee: Natalia Ilina

SCHEDULE 1: END OF SERVICE ENTITLEMENTS



FINAL SETTLEMENT STATEMENT



DATE : 25th September 2023

A. EMPLOYMENT DETAILS :

Name of Employee	Natalia Ilina		Employee Salary Details (Monthly)	
Employee ID	DAXR0192			
Date of Joining	17-Jan-22		Basic Salary	-
Job Title	Property Consultant		Accommodation Allowance	-
Department	Primary		Transportation Allowance	-
Date Of Resignation			Commission	Applicable
Date Of Termination	6-Sep-23			
Last day of Work	6-Sep-23			
Notice Period	-			
Total Days	598			
Absents	0			
Working Days	598	1 year, 233 days		

REMARKS : Termination - DAX Company Visa

B. SETTLEMENT DETAILS :

Commission	Note: Commissions from the developer are still due. Once the company has received the commission, payment will be made. This holds true even after the cancellation of the Residence.		171,114
Air Ticket (in case of encashment only)	N/A		-

DEDUCTIONS:

Mobile & Internet Charges	Already deducted from previous commissions	Jan 2022 to Jun 2023 inclusive 18 x @AED1000 p/m	18,000
	Outstanding deductions	July 2023 to Sep 2023 inclusive 3 x @AED1000 p/m	(3,000)
Other Deductions	Badge Pin		-
	Parking Card		-
	Office Premise Access Card		-
	Mobile Phone		-
	Charging cable		-
	Laptop & Other accessories		-
Penalty/Fines	Late / non deposit		-
TOTAL SETTLEMENT AMOUNT (AED)			168,114

C. UNDERTAKINGS :

I, **Ms. Natalia Ilina**, undertake that I settled all my dues and received all entitlements and current eligible commissions collected by the company from clients, to date.

I understand that I do not have any rights to claim any amount not referenced in this document in the future .

Employee Signature :

Date : 25-09-2023

D. AUTHORIZED SIGNATORY :

Checked & Approved by :	Checked & Approved by :	Checked & Approved by :	Approved by :	Comments:
Head of Department Hicham Elassaad	Human Resources Department Russell Overy	Accounts Department Muhammad Dilshad	CEO/COO Denis Axinoi/Victoria Shabalina	
Signature :	Signature :	Signature :	Signature :	

14th Floor, Westbury Office Tower

Business bay, Dubai, UAE.



Date: 22.09.2023
Name: Natalia Ilina

Eligible Commission:

Developer Name	Project	Unit	Sales Price	Developer Co	Amount Receive	VAT	NET	AGENT	DEDUCTIO	OUTSTANDING	NAME	REMARKS
MAG Park Real Estate Development LLC-FZ	Keturah Reserve	KR-MU-001-201	4,725,000	236,250.00	236,250.00	11,250.00	225,000.00	146,249.85	0.00	146,249.85	Natalia Ilina	Exclusive -David James
AKHRUDDIN PROPERTIES DEVELOPMENT LLC	Maimoon Gardens	MGT1-FL25-2505	1,480,000	93,240.00	93,240.00	4,440.00	88,800.00	24,864.00	0.00	24,864.00	Natalia Ilina	
				329,490.00	329,490.00	15,690.00	313,800.00	171,113.85	0.00	171,113.85		

Pending Commission From
Developer (Offplan)

Agent	Client	Deal Close Date	Developers	Projects	Unit	Developer Commission (%)	Offplan Agent Commission Pending
Natalia Ilina	Roman Samoilenko	21-Sep-22	Continental Investments LLC	Rukan Maicon	RC308	8.00%	7,886
Natalia Ilina	Marina Venediktova	8-May-23	Mag of Life FZ-LLC	Keturah Reserve	KR-MU-010-503	4.76%	177,388
Natalia Ilina	Marina Venediktova	45130	MAG OF LIFE FZ-LLC	Keturah Reserve	THMP45-014	4.76%	154,762
							340,035

Pending Commission From
Developer (Offplan)

REAL ESTATE AGENT NAME	BUYER / TENANT	DEAL CLOSE DATE	DEAL CLOSE DATE	SELLER / DEVELOPER	PROJECT NAME	UNIT	SELLING PRICE	DEVELOPER COMMISSION	REAL ESTATE AGENT COMMISSION OUTSTANDING
Natalia Ilina	Nikita Kormin	12-Dec-22	12.12.2022	REFINE PROJECT MANAGEMENT SERV	The St. Regis Residences	3501	2,454,376	3.5%	34,361

Telephone Details:

Name	Mobile No	DOJ	Month	DEDUCTION
Natalia Ilina	971521902613	16 Jan 2022	Jan-22	1,000
			Feb-22	1,000
			Mar-22	1,000
			Apr-22	1,000
			May-22	1,000
			Jun-22	1,000
			Jul-22	1,000
			Aug-22	1,000
			Sep-22	1,000
			Oct-22	1,000
			Nov-22	1,000
			Dec-22	1,000
			Jan-23	1,000
			Feb-23	1,000
			Mar-23	1,000
			Apr-23	1,000
			May-23	1,000
			Jun-23	1,000
			Jul-23	1,000
			Aug-23	1,000
			Sep-23	1,000
			Total	21,000.00
24/01/2023	Deducted		12,000.00	
24/05/2023	Deducted		2,000.00	
18/07/2023	Deducted		4,000.00	
			Balance	3000.00



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
RUSSIAN FEDERATION

Подпись владельца
Holder's signature

Hees

RUS

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ / RUSSIAN FEDERATION

ПАСПОРТ / PASSPORT

Type / Type

P

Код государства / Code of
issuing State

RUS

Homeop.nigrinpta/Passport No.

75 3240932

Фамилия / Surname

ИЛЬИНА /
ILINA

Имя / Given names

НАТАЛЬЯ АНАТОЛЬЕВНА /

NATALIA

Гражданство / Nationality

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ / RUSSIAN FEDERATION

Дата рождения / Date of birth

22.02.1987

Pop / Sex
M F

宋/下

Дата выдачи / Date
21.05.2018

31.05.2016
Date of expiry: 31.05.2016

Дата окончания
действия

Место рождения / Place of birth
ИРКУТСКАЯ ОБЛ. / I

ИРКУТСКАЯ ОБЛ. / USSR

Учетная запись

SSR

ФМС 38001

Donor: _____ / Holder's signature

John



P<RUSILINA<<NATALIA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
7532409327RUS8702229F2605317<<<<<<<<<<<<<06

دولة الامارات العربية المتحدة
UNITED ARAB EMIRATES



إقامة
RESIDENCE



دبي
Dubai

جهة الاصدار
Place of Issue

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

عدد المرافقين
Accompanied by

رقم الهوية
U.I.D.No

784198755696436

201/2022/2381135

753240932

ناتاليا اليانا
NATALIA ILINA

بائع الأكشاك والأسواق
STALL AND MARKET SALESPERSON

دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م
D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C

2025/04/11

تاريخ الانتهاء
Expiry Date

2023/04/12

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

الرقم المخصص
U.I.D.No

784198755696436

201/2022/2381135

753240932

ناتاليا اليانا
NATALIA ILINA

بائع الأكشاك والأسواق
STALL AND MARKET SALESPERSON

دي ايه اكس للعقارات شركة الشخص الواحد ش.ذ.م.م
D A X REAL ESTATE ONE PERSON COMPANY L.L.C

2025/04/11

تاريخ الانتهاء
Expiry Date

2023/04/12

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

تاريخ إصدار الإقامة
Issue Date

التوقيع
Sign.

تعتبر الإقامة لاغية اذا تجاوز حاملها الإقامة خارج دولة الإمارات مدة ستة اشهر
Residence Permit Become invalid bearer resides out of U.A.E for more than six months.

المستند رقم (4)



اكس كابيتال

عميلنا العزيز،

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بأنه قد تم الخصم من حسابكم رقم 11957891920002 الموجود لدينا وفقاً لسجلاتنا بناءً على التفاصيل التالية:

تفاصيل المستفيد 4 : دبي
تفاصيل المستفيد 3 : AE600351816005925449001
رقم مرجع العميل : ناتاليا ايلينا
تفاصيل المستفيد 2 : بنك أبوظبي الوطني
تاريخ الاستحقاق : 2024/3/16
تفاصيل المستفيد 1 : ناتاليا ايلينا
مبلغ المعاملة : 100,000.00
تفاصيل الدفع : عمولة
عملة المعاملة : درهم إماراتي
رقم المرجع البنكي : PHUB313718152
مبلغ الائتمان : -

* صدر هذا المستند إلكترونياً ولا يحتاج إلى توقيع *

اسم المطور	المشروع	الوحدة	المبلغ المستلم	ضريبة القيمة المضافة	صافي المبلغ	الوكيل	مبلغ الخصم	العمولة المستحقة	اسم الوكيل	الملاحظات
ماج باريك للتطوير العقاري (ذ.م.م) منطقة حرة	كينورا ريزيرف	KR-MU-001-201	236,250.00	11,250.00	225,000.00	104,250.00	4,250.00	100,000.00	ناتاليا ايلينا	حصري - ديفيد جيمس - FS - تلقى صفقة محدثة وأكثر من 4250 / - لها مقابل الوحدة رقم RC303
								100,000.00		

+971 4242 7373

info@axcapital.ae

www.axcapital.ae



Dear Customer,

We would like to advise you that your account number 11957891920002 held with us had been debited as per our records with the details below:

Beneficiary Info4	:	DUBAI
Beneficiary Info3	:	AE600351816005925449001
Customer Reference Number	:	NATALIA ILINA
Beneficiary Info2	:	NBAD
Value Date	:	16-Mar-2024
Beneficiary Info1	:	Natalia Ilin
Transaction Amount	:	100,000.00
Payment Details	:	Commission
Transaction Currency	:	AED
Bank Reference Number	:	PHUB313718152
Credit Amount	:	-

*This is a computer generated advice and does not require a signature.

Developer Name	Project	Unit	Unit Received W	Vat	Net	Agent	Deduction	Payable Commissio	Agent Name	Remarks
MAG Park Real Estate Development LLC-FZ	Keturah Reserve	KR-MU-001-201	236,250.00	11,250.00	225,000.00	104,250.00	4,250.00	100,000.00	Natalia Ilin	Exclusive - David James-FS-Received Updated deal and over paid 4,250 /- to her against the unit RC303
								100,000.00		



المستند رقم (5)



اكس كابيتال

هاتف: +971 4242 7373

الموقع الإلكتروني: www.axcapital.ae

الطابق رقم 14، برج ويستبيري

الخليج التجاري، دبي، الإمارات العربية المتحدة

ص.ب: 340777

التاريخ : 2022/1/6

عناية : ناتاليا ايلينا

السيدة المحترمة / ناتاليا

تحية طيبة وبعد،،،

يسعدنا أن نقدم لكم عرض رسمي للعمل في منصب خبير عقاري، وفيما يلي شروط التوظيف الأساسية:

1- تاريخ البدء : 2022/1/17

2- العمولة - يجب أن يحصل خبير العقارات 30% لأول 3 صفقات ثم بعد ذلك يحصل على 40% من إجمالي العمولة لكل صفقة محتملة خارج الخطة الصادرة عن شركة دي آيه إكس العقارية شركة الشخص الواحد (ذ.م.م) و65% من إجمالي العمولة للعميل المحتمل الذاتي.

3- يتعين على صاحب العمل إصدار تصريح الإقامة للموظف فقط بعد اجتيازه فترة التدريب 30 يوم بنجاح. قد تستغرق إجراءات إصدار التصريح ما يصل إلى 4 (أربعة) أسابيع من تاريخ تقديم الطلب.

1- ساعات العمل: من الاثنين إلى الجمعة من الساعة 9:30 صباحاً حتى الساعة 6:30 مساءً وأيام السبت من الساعة 9:30 صباحاً حتى الساعة 12:30 مساءً.

2- سوف تقدم الشركة تأمين طبي أساسي.

3- يتعين على الشركة دفع رسوم رخصة وسيط مؤسسة التنظيم العقاري الأولية (يجب تجديد رخصة مؤسسة التنظيم العقاري كل عام من قبل الموظف).

4- يتعين على صاحب العمل توفير هاتف جوال وشريحة جوال للموظف لاستخدامه لأغراض العمل فقط.

عند ينهي الموظف الشهر الثالث من العمل بنجاح، سيطلب من الموظف المساهمة بمبلغ 1000 درهم شهرياً مقابل فاتورة الهاتف.

5- الإجازات السنوية: 30 يوم تقويمي.

6- يتعين على الموظف استخدام اللاب توب الشخصي الخاص به لأغراض العمل خلال فترة تعيينه.

في حالة قبول عرض العمل هذا، يرجى التوقيع أدناه وإعادتها إلى تروي من قبل فريق التوظيف للسادة/ اكس كابيتال.

موقع عن وبالنيابة عن الشركة

المدير المباشر: ديمتري زولوتكو

الموظف

ناتاليا ايلينا هشام الأسعد

(يوجد توقيع)





+971 4242 7373
www.axcapital.ae
14th floor, Westbury Office Tower
Business bay, Dubai, UAE
PO box 340777

Date: 6th January 2022

ATT: Natalia Ilna

Dear Natalia

We are pleased to make you a formal offer of employment for the position of Property Expert. The Basic terms of employment will be as follows:

1. Start Date: 17th January 2022
2. Commission based – The Property Expert shall earn 30% for the first 3 deals then 40% of gross commission per deal for Off-Plan lead generated by D A X Real Estate One Person Company LLC and 65% of gross commission for a self-generated lead.
3. A Residence Permit will be processed by the employer for the employee only and initiated after a successful 30-day trial period The process may take up to 4 (four) weeks from the date of application.
1. Working hours: Monday to Friday 9:30am – 6:30pm and Saturday's 9:30am – 12:30pm
2. Basic Health insurance will be provided by the company.
3. Initial RERA Broker Licence will be paid for by the company (Each year RERA Renewal to be paid by the employee)
4. The Employer shall provide a mobile phone handheld and SIM card to the employee for work related use only. Upon successfully completing the third month of employment the employee will be required to contribute 1000 AED/month towards the phone bill.
5. Annual leave: 30 calendar days
6. The Employee shall use their own laptop for work during their employment

Should you choose to accept this offer of employment, please sign below and return to Troy from the AX Capital Recruitment Team

Employee

Natalia Ilna Hisham El Assaad

Signed for and on behalf of the Company

Line Manager: Dmitri Zolotco



12+
years of experience

100+
countries on the sales map

150+
specialists

2500+
deals in the database

3000+
clients entrusted us

المستند رقم (6)

شهادة تسجيل بيانات عقد الإيجار

TENANCY CONTRACT INFORMATION REGISTRATION CERTIFICATE

Contract No: 0220230619001384 (v. 1)

Registration Date: 19-06-2023

المالك		Owner	
اسم المالك	يحيى ناصر سالم هويشل الشكيلي	Owner Name	YAHYA NASER SALEM HUWAISHAL ALSHKEILI
رقم المالك		Owner Number	
الجنسية	United Arab Emirates	Nationality	

تفاصيل عقد الإيجار		Tenancy Contract Details	
تاريخ الانتهاء	21-06-2024	End Date	21-06-2024
تاريخ البدء	22-06-2023	Start Date	22-06-2023
تاريخ نهاية فترة السماح		Grace End Date	
تاريخ بداية فترة السماح		Grace Start Date	
قيمة التأمين	3,250.00 AED	Security Deposit	3,250.00 AED
قيمة السنوية	65,000.00 AED	Annual Amount	65,000.00 AED
المبلغ الفعلي السنوية	65,000.00 AED	Actual Annual Amount	65,000.00 AED
قيمة الخصم	0.00 AED	Discount	0.00 AED
قيمة الإيجار	65,000.00 AED	Contract Amount	65,000.00 AED
المبلغ الفعلي السنوية	65,000.00 AED	Actual Contract Amount	65,000.00 AED

المستأجر		Tenant	
اسم المستأجر	ناتاليا إلينا	Tenant Name	NATALIA ILINA
الجنسية	Russia	Nationality	
رقم الهوية	784198755696436	Emirates ID	
رقم جواز السفر/تاريخ الانتهاء		Passport/Expiry	753240932 / 31-05-2026
رقم الإقامة وتاريخ الانتهاء		Visa No & Expiry	2012022381135 / 11-04-2025
رقم الهاتف المتحرك	0501403301	Mobile No	
رقم المستأجر	0420230619001382	Tenant No	

تفاصيل العقار (الوحدة)		Leased Unit (Unit)	
اسم المبنى/رقم المبنى	RP HEIGHTS	Building Name/No	
رقم الأرض	290-0	Plot Number	
رقم مكاني	27139 87626	Makani No	
رقم ديوا / DEWA Premise No.	345389701	Property No(s) / رقم العقار	606
المساحة / Size	34.00 (Sq.m)	Type / النوع	Flat
المنطقة	Burj Khalifa	Land Area	
رقم البلدية	345-394	Land DM No (Affection Plan)	
النوع الفرعي / SubType	Studio	Usage / الاستخدام	Residential

لا يحق للشركات ذات نشاط خدمات الإشراف الإداري للعقارات استلام شيكات أو تحصيل قيمة الإيجار لصالح الشركة. Management Companies with Real Estate supervision activity are not entitled to receive or collect rental cheques in favour of their companies.

- This certificate has been issued based on information provided by EJARI user. Real Estate Regulatory Agency (RERA) doesn't take any responsibility to others.
- Users are solely responsible for any legal liability towards third parties due to providing any incorrect information to the system and this includes the tenants who were authorized to sublease their rented properties.
- This certificate will be invalid by registered contract expiry date, or in case the contract is cancelled or modified before contract expiry date.
- This certificate to be cancelled in case of any modification on it.
- Please visit Dubai Land Department website to verify the certificate information.

- تم إصدار هذه الشهادة بناء على البيانات المقدمة من قبل مستخدم النظام دون تحمل مؤسسة التنظيم العقاري أي مسؤولية تجاه الغير
- يتحمل المستخدم كافة المسؤولية القانونية تجاه الغير في حالة وجود أي خطأ في البيانات المدخلة في النظام الإلكتروني و يشمل ذلك المستأجر المصرح له بالتأجير بالباطن
- تعتبر هذه الشهادة صالحة حتى تاريخ نهاية العقد المسجل فيها أو تعديل العقد قبل إنتهاء الفترة التعاقدية
- أي تعديل على هذه الشهادة تعتبر لاغية
- الرجاء زيارة الموقع الإلكتروني لدائرة الأراضي والأموال للتحقق من بيانات الشهادة

إيجاري
EJARI
الحلول المتكاملة لتنظيم الإيجارات
LEASE MANAGEMENT SOLUTIONS

0220230619001384

شهادة تسجيل بيانات عقد الإيجار

TENANCY CONTRACT INFORMATION REGISTRATION CERTIFICATE

Contract No: 0220230619001384 (v. 1)

Registration Date: 19-06-2023

Tax Receipt Details

تفاصيل الإيصال الضريبي

Receipt Number	23061939855572	رقم الإيصال
Certificate Registration Fee	100.00 AED	رسوم تسجيل شهادة إيجار
EJARI License	55.00 AED	إستخدام برنامج إيجاري
Innovation Fee	10.00 AED	دعم الابتكار
Knowledge Fee	10.00 AED	دعم المعرفة
EJARI License (VAT 5%)(ID: 100281564300003)	2.75 AED	الضريبة المضافة لإستخدام برنامج إيجاري
Typing Center fees	40.00 AED	أجور مكتب الطباعة
Typing Center fees (VAT 5%)(ID: 100032746800003)	2.00 AED	الضريبة المضافة لأجور مكتب الطباعة
Total Fees	219.75 AED	كافة الرسوم

Management Companies with Real Estate supervision activity are not entitled to receive or collect rental cheques in favour of their companies.

لا يحق للشركات ذات نشاط خدمات الإشراف الإداري للعقارات إستلام شيكات أو تحصيل قيمة الإيجار لصالح الشركة

- This certificate has been issued based on information provided by EJARI user. Real Estate Regulatory Agency (RERA) doesn't take any responsibility to others.
- Users are solely responsible for any legal liability towards third parties due to providing any incorrect information to the system and this includes the tenants who were authorized to sublease their rented properties.
- This certificate will be invalid by registered contract expiry date, or in case the contract is cancelled or modified before contract expiry date.
- This certificate to be cancelled in case of any modification on it.
- Please visit Dubai Land Department website to verify the certificate information.

- تم إصدار هذه الشهادة بناء على البيانات المقدمة من قبل مستخدم النظام دون تحمل مؤسسة التنظيم العقاري أي مسؤولية تجاه الغير
- يتحمل المستخدم كافة المسؤولية القانونية تجاه الغير في حالة وجود أي خطأ في البيانات المدخلة في النظام الإلكتروني و يشمل ذلك المستأجر المصرح له بالتأجير بالباطن
- تعتبر هذه الشهادة صالحة حتى تاريخ نهاية العقد المسجل فيها أو تعديل العقد قبل إنتهاء الفترة التعاقدية
- أي تعديل على هذه الشهادة تعتبر لاغية
- الرجاء زيارة الموقع الإلكتروني لدائرة الأراضي والأموال للتحقق من بيانات الشهادة

إيجاري
EJARI
الحلول المتكاملة لتنظيم الإيجارات
LEASE MANAGEMENT SOLUTIONS

0220230619001384